

**Общество с ограниченной ответственностью
«Вайлдберриз Банк»**

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ООО «Вайлдберриз Банк»
от 01.12.2025 № 1201/1

Условия договора действуют
с 18.12.2025

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ИНТЕРНЕТ-ЭКВАЙРИНГА И
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАСЧЕТОВ ПО ОПЕРАЦИЯМ ОПЛАТЫ ТОВАРОВ (РАБОТ,
УСЛУГ) ЧЕРЕЗ СЕРВИС БЫСТРЫХ ПЛАТЕЖЕЙ В
ООО «ВАЙЛДБЕРРИЗ БАНК»**

Москва. 2025

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ | 3 |
| 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 5 |
| 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН | 7 |
| 4. ОПЛАТА УСЛУГ БАНКА | 8 |
| 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН | 8 |
| 6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ | 9 |
| 7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ, ИНСАЙДЕРСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ | 10 |
| 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА | 11 |
| 9. ПРИЛОЖЕНИЯ | 11 |

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Авторизация – процедура запроса и последующего получения разрешения на проведение Операции оплаты с использованием Реквизитов Карты в Интернет-магазине, предоставляемого Банком, являющегося основанием для проведения расчетов по Операции оплаты между Банком, Банком-эмитентом и Организацией, в размере суммы, на которую была предоставлена Авторизация. Указанное разрешение содержит уникальный буквенно-цифровой код (Код Авторизации), идентифицирующий каждую конкретную Операцию.

Банк – Общество с ограниченной ответственностью «Вайлдберриз Банк» (ООО «Вайлдберриз Банк»), Лицензия Банка России от 06.08.2021 № 841, место нахождения: 127051, г. Москва, Большой Каретный переулок, д. 20, стр.2.

Банк-эмитент – кредитная организация, являющаяся участником Платежной системы и осуществляющая эмиссию Карт.

Держатель – физическое лицо (в том числе уполномоченный представитель юридического лица), на имя которого выпущены Карты.

Документ по операции - документ в электронном виде и/или на бумажном носителе, являющийся подтверждением совершения операций (фискальные чеки, распоряжения Покупателя, документы, подтверждающие факт передачи Товара/оказания услуги, документы, подтверждающие факт возврата товара и т.п.).

Возмещение – денежные средства, причитающиеся Организации в оплату Товаров/услуг, приобретенных и оплаченных с использованием Карт в Интернет-магазине Организации. Рассчитывается на основании Реестра операций как сумма Операций оплаты за вычетом сумм Операций возврата с учетом Оспоренных операций оплаты/возврата. Сумма Возмещения отражается в Отчете для Организации.

Заявление о присоединении – заявление о присоединении к Правилам предоставления услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк».

Закрытый ключ - секретный уникальный набор символов, который необходим для формирования электронной цифровой подписи (ЭЦП) на электронном документе для обеспечения целостности сообщения и/или документа.

Интернет-магазин (Сайт) - программный продукт, принадлежащий Организации, имеющий уникальный web-адрес в сети Интернет, а также мобильное приложение (программное обеспечение) для мобильных телефонов (смартфонов, планшетных компьютеров и т.п.) – обеспечивающие посредством сети Интернет предоставление информации о реализуемых Организацией Товарах/услугах и их стоимости, а также прием от Покупателей заказов на их приобретение, выбор Покупателем способа оплаты данных заказов (в том числе с использованием Реквизитов Карты). Интернет-магазину присваивается уникальный идентификатор (вызывающая система) для взаимодействия с Процессинговым центром.

Инцидент - это непредвиденное или нежелательное событие, которое нарушает безопасность хранения или передача информации.

Карта – вид платежных карт Платежной системы как инструмента безналичных расчетов, предназначенного для совершения Держателем операций с денежными средствами, находящимися у Банка, Банка-эмитента.

Код авторизации – буквенно-цифровой код, подтверждающий попытку проведения Авторизации.

Личный кабинет - персональная страница Покупателя в Интернет-магазине, доступная Покупателю после регистрации в Интернет-магазине.

Личный кабинет Wildberries (ЛК WB) – личный кабинет физического лица на торговой площадке «Wildberries», доступный физическому лицу через сайт в сети Интернет по адресу: www.wildberries.ru или в мобильном приложении «Wildberries».

Операция оплаты – операция по оплате Товаров/услуг, осуществляется с использованием Реквизитов Карты в Интернет-магазине с проведением Авторизации и получением разрешения от Банка в виде Кода Авторизации.

Операция возврата – операция возврата денежных средств за Товар/услугу, оплата которого была произведена с использованием Реквизитов Карты, оформляемая Организацией при возврате Товаров/отказе от услуг или его части, следствием которой является возврат суммы Операции оплаты

(полностью или частично) по Реквизитам Карты, а в случае замены Карты – по Реквизитам замененной Карты или операция возврата денежных средств за Товар/услугу, оплата которого была произведена с использованием реквизитов иных карт, оформляемая Организацией при возврате Товаров/отказе от услуг или его части, следствием которой является возврат суммы оплаты (полностью или частично) с использованием реквизитов иных карт.

При совместном упоминании Операция оплаты и Операция возврата именуются «Операции».

Организация – юридическое лицо, либо индивидуальный предприниматель (ИП), являющиеся резидентами Российской Федерации и принимающие Банковские карты в качестве средства оплаты товаров/услуг на основании Договора о предоставлении услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк» с Банком.

Оспоренные операции – Операции оплаты/Операция возврата, опосредуемые рядом последовательных действий участников расчётов, в связи с получением Банком уведомления Платежной системы и/или Банка-эмитента о признании данной операции недействительной с последующим списанием с Банка суммы этой операции, ранее оплаченной Держателем.

Отчет для Организации – отчет, формируемый Банком в электронном виде на основании Реестра операций, по каждой Организации отдельно. Формат Отчета для Организации определяется Банком.

Период расчетов – период, который может составлять день, неделю, месяц или любой другой период, устанавливаемый с 00:00:00 часов до 23:59:59 часов по московскому времени.

Платежная система – совокупность организаций, взаимодействующих по правилам Платежной системы в целях осуществления перевода денежных средств. По смыслу настоящих Правил под Платежными системами понимаются международные платежные системы Visa, Mastercard, UnionPay Российская национальная платежная система «МИР».

Платежный токен – уникальная последовательность символов, необходимая для проведения операции оплаты Банком.

Покупатель – физическое лицо-держатель Карты и (или) лицо, использующее один из способов оплаты в рамках Сервиса WB оплата, осуществляющее приобретение Товара/услуги в Интернет-магазине и оплату Товара/услуги при помощи Реквизитов Карты и (или) с использованием Сервиса WB оплата, а также лицо, осуществляющее возврат/отказ от Товара/услуги в Интернет-магазине.

Процессинговый центр (ПЦ) – юридическое лицо, обеспечивающее технологическое и информационное взаимодействие между Банком и Интернет-магазином при Авторизации Операций, в том числе осуществляющее сбор, обработку и предоставление Банку информации по операциям с Картами/иными способами оплаты в рамках Сервиса WB оплата (процессинг) и привлеченное Банком для исполнения обязательств в рамках настоящих Правил на основании договора.

Рабочий день – любой календарный день, который не признается в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным (суббота, воскресенье) и (или) нерабочим праздничным днем.

Реквизиты Карты – уникальный идентификатор Карты, присваиваемый Процессинговым центром и передаваемый в Личный кабинет Покупателя. Реквизиты Карты хранятся в Личном кабинете Интернет-магазина и автоматически используются при выборе Покупателем способа оплаты заказа Картой.

Реестр операций – электронный журнал, содержащий список Операций, учтенных Процессинговым центром за каждые календарные сутки (по московскому времени), а также иные данные, необходимые для исполнения Договора. Реестр операций доступен Банку на информационном портале Процессингового центра по адресу: <https://bi.wb.ru>, либо в ином защищенном канале, предусмотренном договором Банка с Процессинговым центром.

Сервис быстрых платежей (СБП) – сервис быстрых платежей платежной системы Банка России.

Сервис WB оплата – сервис, предоставляющий возможность оплаты реализуемых Организацией в Интернет-магазине Товаров/услуг, при котором Покупатель не вводит на платежной странице реквизиты своей Карты, и включающий различные способы оплаты.

Системный журнал – электронный документ Процессингового центра, предназначенный для непрерывной регистрации фактов взаимодействия Сторон в рамках Договора. Формат Системного

журнала исключает модификацию и удаление записей о регистрируемых действиях/событиях, а также внесение записей способами, не предусмотренными работой программно-аппаратного комплекса. Стороны признают информацию, содержащуюся в Системном журнале достоверной и служащей основанием для рассмотрения спорных вопросов.

Счет Организации – счет, открытый Организации в Банке на основании Договора комплексного обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой, в ООО «Вайлдберриз Банк» или другой кредитной организации, предназначенный для осуществления расчетов в рамках Договора о предоставлении услуг интернет-эквайринга в ООО «Вайлдберриз Банк».

Товар/услуга – товар, работа, услуга, реализуемые Организацией в Интернет-магазине.

Токен авторизации - зашифрованная последовательность символов, которая генерируется Банком и передается Организации для проведения авторизации запросов.

МСС – код категории Организации (Merchant Category Code), присвоенный Организации в соответствии с правилами платежной системы и/или документами АО «НСПК»¹.

Специальные термины и понятия, используемые в рамках и при исполнении настоящих Правил предоставления услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк» (далее – Правила), имеют толкование согласно нормативным актам действующего законодательства Российской Федерации, а также обычаям делового оборота участников расчетов.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила являются типовыми для всех Организаций и определяют положения Договора о предоставлении услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк» (далее – Договор), заключаемого между Банком и Организацией.

2.2. Заключение Договора между Банком и Организацией осуществляется путем присоединения Организации к настоящим Правилам в целом в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации на основании Заявления о присоединении на бумажном носителе, составленного по форме Банка, подписанного уполномоченным представителем и заверенного оттиском печати (при наличии) Организации. Заявление о присоединении может быть представлено в Банк в виде сканированной копии, подписанный электронной подписью, посредством системы дистанционного банковского обслуживания, если Организацией заключен с Банком Договор комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой, в ООО «Вайлдберриз Банк».

2.3. Банк подтверждает факт заключения Договора одним из следующих способов:

- Организации либо уполномоченному Организацией лицу выдается второй экземпляр Заявления о присоединении с отметкой Банка о принятии (акцепте);
- путем направления Организации посредством системы дистанционного банковского обслуживания или иных каналов связи, предусмотренных Договором комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой, в ООО «Вайлдберриз Банк», сообщения о принятии (акцепте) поданного Организацией в Банк Заявления о присоединении.

2.4. Банк вправе отказать в принятии Заявления о присоединении в следующих случаях:

- в случае отсутствия по адресу места нахождения юридического лица его постоянно действующего исполнительного органа управления, иного органа или лица, которые имеют право действовать от имени юридического лица без доверенности (применяется только в отношении юридических лиц);

– в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

¹ Акционерное общество «Национальная система платежных карт» (ИИН 7706812159), оказывающее Банку операционные услуги и услуги платежного клиринга.

2.5. Банк с целью ознакомления Организаций с условиями настоящих Правил размещает Правила (в том числе изменения и дополнения в Правила), а также формы заявлений и иных документов, предусмотренных Правилами, путем их направления (размещения) одним или несколькими из следующих способов (по усмотрению Банка), обеспечивающих возможность ознакомления с этой информацией:

- размещения информации на официальном сайте Банка <https://wb-bank.ru>;
- направления сообщений Организациям по электронной почте;
- направления сообщений с использованием систем дистанционного банковского обслуживания;
- иными способами, позволяющими Организациям получить информацию и установить, что она исходит от Банка.

2.6. Банк информирует Организацию об изменениях и (или) дополнениях, планируемых для внесения им в настоящие Правила, в том числе об утверждении Банком новой редакции настоящих Правил, любым из способов, указанных в п. 2.5. настоящих Правил, не позднее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до даты вступления таких изменений (дополнений) в силу, за исключением изменений (дополнений), обусловленных требованиями законодательства Российской Федерации, более ранний срок вступления которых в действие определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Договор считается измененным по соглашению Сторон по истечении 15 (Пятнадцати) календарных дней после осуществления Банком информирования Организации об изменениях и (или) дополнениях любым из способов, указанных в п. 2.5. настоящих Правил, если иной срок вступления в силу изменений и (или) дополнений не указан в уведомлении Банка, при условии, что в течение этого срока Банк не получил от Организации письменного отказа от таких изменений и (или) дополнений либо письменного сообщения о расторжении Договора в связи с отказом от изменений и (или) дополнений.

2.7. Настоящие Правила определяют условия, в соответствии с которыми Банк оказывает Организации комплексные услуги Интернет – эквайринга с использованием карт международных платежных систем Visa², Mastercard², UnionPay², Российской национальной платежной системы «МИР», а также СБП и иных способов оплаты в рамках Сервиса WB оплата, в порядке, установленном в Приложениях к настоящим Правилам, на основании Заявления о присоединении, форма которого определена в Приложении №5 к настоящим Правилам.

2.8. При заключении Договора Стороны пришли к соглашению о том, что в случае, если на дату заключения Договора между Банком и Организацией заключен и действует «Комплексный договор об осуществлении расчетов по операциям, совершаемым на сайте www.wildberries.ru с использованием банковских карт (Интернет – эквайринг)», на основании которого Банк предоставляет Организации комплексные услуги Интернет – эквайринга с использованием карт, - то с момента принятия (акцепта) Банком Заявления о присоединении (Приложение №5 к настоящим Правилам) в соответствии с настоящим разделом условия такого договора считаются измененными, а текст такого договора – изложенным в редакции Правил предоставления услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк», с учетом особенностей, изложенных далее в настоящем пункте.

Заключенные между Банком и Организацией и действующие на дату заключения Договора дополнительные соглашения к такому договору об осуществлении расчетов с организациями торговли (работ, услуг) по операциям, совершенным с использованием банковских карт, касающиеся размера комиссионного вознаграждения Банка, а также устанавливающие особый порядок реализации прав и обязанностей Сторон (при наличии таких дополнительных соглашений), сохраняют для Сторон свою силу и исполняются ими, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.

2.9. Организация обязуется при реализации Товаров/услуг в Интернет-магазине принимать к оплате Карты в качестве электронного средства платежа и (или) использовать Сервис WB оплата в порядке и на условиях, предусмотренных настоящими Правилами, и уплачивать Банку вознаграждение за осуществление расчетов по операциям, зарегистрированным в Системном журнале, а также выполнять иные обязательства, предусмотренные Договором.

Организация обязуется производить возврат денежных средств за Товар/услугу, оплаченных в Интернет-магазине с использованием Реквизитов Карты или с использованием реквизитов иных

² При наличии технической возможности.

банковских карт, преимущественно на Карту, с использованием которой была совершена оплата в случае, если Покупатель выбрал способ возврата денежных средств на Карту.

2.10. Банк обязуется осуществлять расчеты по операциям, зарегистрированным в Системном журнале, в том числе производить перечисление Возмещения, в порядке и на условиях, предусмотренных Договором, а также выполнять иные обязательства по Договору.

2.11. Права и обязанности Сторон Договора, связанные непосредственно с оплатой Товаров/услуг в Интернет-магазине с использованием Карты, перечислением Возмещения Организации и уплатой Банку вознаграждения за осуществление расчетов по операциям, совершенным с использованием Реквизитов Карты, возникают со дня заключения Договора.

2.12. Стороны согласны признавать данные Системного журнала, а также иных электронных журналов предоставленных Банку, в том числе электронные файлы и электронные авторизационные логи (реестры), выписки по Операциям с Картами, а также данные, поступающие в электронном виде и/или на бумажном носителе (в том числе распечатки таких электронных файлов, подписанные представителями Сторон) правомочными и являющимися основанием (в качестве надлежащих доказательств) для разрешения споров и разногласий, а также при разрешении споров в арбитражном суде.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Банк имеет право:

3.1.1. Требовать от Организации предоставления документов и сведений, необходимых для осуществления Банком функций, предусмотренных Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

3.1.2. Запрашивать, обрабатывать, в том числе документально фиксировать и анализировать полученную от Организации информацию.

3.1.3. Проверять сведения, представленные Организацией, а также привлекать к проверке третьих лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Отказаться от заключения Договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.1.5. Осуществлять списание денежных средств со счетов Организации, открытых в Банке, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

3.1.6. Предъявлять требования о списании денежных средств со счетов Организации, в том числе открытых в Банке, в соответствии с условиями настоящих Правил.

3.1.7. Вносить изменения и дополнения в настоящие Правила, Тарифы Банка, в том числе в перечень Карт, с использованием реквизитов которых производится оплата товаров, работ, услуг через Интернет-магазин (Приложение №1 к настоящим Правилам). При этом Организация признает, что в случае предоставления Банком технической возможности приема к оплате Карт, не указанных в Приложении №1 к настоящим Правилам, на операции с такими Картами распространяются все положения Договора вне зависимости от даты внесения соответствующих изменений в Приложение №1 к настоящим Правилам.

3.1.8. В одностороннем порядке расторгнуть Договор в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация имеет право:

3.2.1. В любой момент отказаться от получения услуг в рамках Договора, предварительно исполнив все обязательства перед Банком.

3.2.2. Расторгнуть Договор, в том числе в случае несогласия с изменением его условий, Тарифов в соответствии с п. 8.2. настоящих Правил.

3.3. Банк обязуется:

3.3.1. Соблюдать конфиденциальность в отношении любой информации, связанной с Организацией. Банк вправе раскрывать такую информацию в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3.2. Исполнять требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обеспечивать защиту информации о персональных данных иной информации, подлежащей обязательной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.3. Исполнять иные обязательства по Договору.

3.4. Организация обязуется:

3.4.1. До заключения Договора ознакомиться с условиями настоящих Правил. Ежедневно любым доступным ей способом, самостоятельно или через уполномоченных лиц, обращаться в Банк, в т.ч. На сайт Банка, для получения сведений о новой редакции Правил, о внесенных изменениях и (или) дополнениях в Правила.

3.4.2. Выполнять надлежащим образом условия Договора.

3.4.3. Сообщать Банку необходимые и достоверные сведения в рамках исполнения Сторонами обязательств по Договору.

3.4.4. Предоставлять документы и сведения, необходимые Банку для осуществления функций, предусмотренных Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

3.4.5. Письменно уведомлять Банк обо всех изменениях в документах/сведениях, представленных Банку при Идентификации Организации, ее представителей, Выгодоприобретателей, Бенефициарных владельцев, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента вступления в силу (введения) изменений, с предоставлением в Банк оригиналов либо надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих изменения.

3.4.6. Оплачивать Банку комиссионное вознаграждение за оказываемые ему услуги по Договору в порядке и в сроки, предусмотренные настоящими Правилами и Тарифами.

3.4.7. Предоставлять по запросу Банка информацию о Представителях, Выгодоприобретателях, Бенефициарных владельцах, а также иную информацию, запрашиваемую Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4. ОПЛАТА УСЛУГ БАНКА

4.1. Оплата Организацией услуг Банка по осуществлению расчетов по операциям оплаты Товаров/услуг, совершаемым с использованием Карт и (или) иных способов оплаты в рамках Сервиса WB оплата, производится по выбору Банка:

– путем удержания Банком суммы вознаграждения из суммы Возмещения, в размере, указанном в Заявлении о присоединении. При этом обязательство Держателя перед Организацией по оплате товаров/услуг, предоставленных Организацией Держателю, признается исполненным Организацией в размере суммы денежных средств, указанной в распоряжении Держателя о переводе денежных средств в целях оплаты Товаров/услуг;

– путем списания со Счета Организации, указанного в Заявлении о присоединении, на основании расчетного документа Банка в день перечисления/списания Банком Возмещения.

Вознаграждение Банка не облагается НДС в соответствии с п. 3 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации. По Операциям возврата, Оспоренным операциям сумма вознаграждения удержанная/списанная Банком Организации не возвращается.

Сумма вознаграждения Банка по Операциям возврата (полностью или частично), произведенным в день совершения Операции оплаты, возвращается Организации. Настоящее условие распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие с 18.08.2025 года.

4.2. Заключая Договор, Организация предоставляет Банку право списывать (заранее данный акцепт) без распоряжений Организации на основании расчетных документов Банка со Счета Организации, указанного в Заявлении о присоединении, сумму задолженности и любого платежа Организации по настоящему Договору в дату наступления срока платежа и/или срока погашения задолженности, либо после указанных дат, в размере, определяемом в соответствии с п.4.1. Правил, а также в сумме любых других платежей, причитающихся Банку в соответствии с настоящими Правилами.

4.3. В случае если Организация не имеет счета в Банке, Организация обязуется в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Заявления о присоединении, заключить к договору на расчетно-кассовое обслуживание с кредитной организацией, в которой открыт расчетный счет Организации, дополнительное соглашение о предоставлении заранее данного акцепта в отношении расчетных документов (платежных требований) Банка, возникших в рамках Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих обязательств одной из Сторон, другая Сторона имеет право потребовать от виновной Стороны исполнения принятых на себя обязательств по Договору, а также возмещения причиненного ей ущерба.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, ответственность за которые не установлена Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с правилами платежных систем, действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Банк не несет ответственность за сбои в работе почты, Интернета, сетей связи, используемых Организацией.

5.4. Банк освобождается от имущественной ответственности в случае технических сбоев (отключение либо повреждение электропитания и сетей связи, технические сбои платежных систем, операционного и платежного клирингового центра СБП), а также иных непредвиденных обстоятельств, повлекших за собой нарушение работы программного обеспечения, аппаратно-программного комплекса и баз данных Банка и невыполнение Банком условий Договора и(или) причинение каких-либо убытков Организации, в случае если указанные сбои возникли не по вине Банка и по независящим от него причинам, либо Банком были предприняты все исчерпывающие меры, необходимые для предотвращения таких сбоев.

5.5. Банк освобождается от имущественной ответственности в случае возникновения у Организации убытков и иных неблагоприятных последствий, возникших в силу действий контрагентов Банка или иных третьих лиц, в т.ч. Банк не несет ответственности за убытки или неблагоприятные для Организации последствия из-за возможных задержек при прохождении платежей между различными кредитными организациями и иными лицами.

5.6. Ответственность Сторон по Договору возникает в случае наличия вины в действиях Стороны, установленной вступившим в законную силу решением суда, либо имеются письменные доказательства вины соответствующей Стороны.

5.7. Организация несет ответственность за достоверность сведений, подлинность и действительность документов, представленных им в Банк.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: наводнение, землетрясение и другие явления природы, пожар, эпидемия, пандемия, война или военные действия, действия органов власти и управления, и иные обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля Сторон.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.1. настоящих Правил, Сторона, для которой создалась ситуация неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 5 (Пяти) календарных дней известить о них в письменном виде другую Сторону, если только само обстоятельство непреодолимой силы не является препятствием к надлежащему извещению. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна в максимально короткие сроки по получении предоставить другой Стороне официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору.

6.3. Если Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, не направит в течение 5 (Пяти) календарных дней извещение, предусмотренное в п. 6.2. настоящих Правил (при условии, что будет иметь объективную возможность отправки такого извещения), то такая Сторона лишается права ссылааться на такие обстоятельства как на основание освобождения ее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

6.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 6.1. настоящих Правил, и их последствия продолжают действовать более 2 (Двух) месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора.

6.5. В случае, если исполнение Договора приостанавливается в результате обстоятельств непреодолимой силы, срок действия которых превышает 2 (Два) месяца, каждая из Сторон вправе

расторгнуть Договор в отношении неисполненной части Договора. При этом ни одна из Сторон не несет никакой ответственности перед другой Стороной в результате расторжения в соответствии с настоящим пунктом.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ, ИНСАЙДЕРСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ

7.1. Стороны обмениваются информацией, обоснованно необходимой каждой из Сторон для выполнения своих обязательств по Договору. Вся письменная или устная информация, относящаяся к выполнению обязательств по Договору, предоставляемая одной Стороной другой Стороне, в отношении которой законами предусмотрен режим ограниченного доступа, либо информация, о которой Сторона, передающая информацию, уведомила другую Сторону явным образом, что такая информация является конфиденциальной, будет считаться и настоящим определяться как конфиденциальная информация (далее – Конфиденциальная информация).

7.2. К Конфиденциальной информации относятся, в том числе, персональные данные и сведения, составляющие коммерческую, профессиональную, служебную, банковскую, а также иные виды тайн, определенные законодательством Российской Федерации, бухгалтерские и финансовые данные, информация о проведении платежных операций, управляющая информация для настройки информационных, телекоммуникационных и платежных систем. Конфиденциальная информация подлежит защите от несанкционированного доступа к ней, обеспечению её целостности, сохранности и своевременного предоставления.

7.3. Сторона, получающая Конфиденциальную информацию в соответствии с настоящими Правилами (далее – Сторона, получающая информацию), обязана:

- (i) использовать какую-либо часть Конфиденциальной информации только лишь для целей, предусмотренных настоящими Правилами;
- (ii) не предоставлять Конфиденциальную информацию или ее часть каким-либо лицам или организациям, не относящимся к работникам Стороны, получающей информацию. Передача Конфиденциальной информации консультантам, контрагентам Стороны, получающей информацию, которым обоснованно необходимо иметь доступ к Конфиденциальной информации в целях исполнения такой Стороной настоящего Договора, возможна лишь в случае получения письменного согласия Стороны, предоставляющей такую информацию (далее – Сторона, предоставляющая информацию) при условии заключения такими лицами со Стороной, получающей информацию, соглашения о конфиденциальности и принятия ими обязательств обеспечивать сохранность Конфиденциальной информации на условиях, аналогичных тем, как если бы они были Стороной, получающей информацию, по Договору;
- (iii) не допускать неправомерного использования Конфиденциальной информации, включая, но не ограничиваясь инсайдерскую информацию, как этот термин определен в Федеральном законе от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с положениями этого Федерального закона.

7.4. Сторона, получающая информацию, не будет нести ответственность за разглашение Конфиденциальной информации или ее части, если она сможет доказать, что такая Конфиденциальная информация (i) являлась всеобщим достоянием во время ее получения или стала таковой впоследствии не по вине Стороны, получающей информацию; (ii) была известна Стороне, получающей информацию, или находилась в ее распоряжении до ее получения; (iii) стала известна Стороне, получающей информацию, из источника, не являющегося Стороной, предоставляющей информацию, при отсутствии нарушения обязательств по обеспечению сохранности Конфиденциальной информации.

7.5. Если Сторона, получающая информацию, будет обязана по закону раскрыть какую-либо Конфиденциальную информацию органам государственной власти РФ или органам государственной власти субъектов РФ, а также иным органам, уполномоченным законодательством требовать раскрытия Конфиденциальной информации, такая Сторона обязана немедленно письменно уведомить об этом факте Сторону, предоставляющую информацию. При этом в случае надлежащего уведомления Стороны, предоставляющей информацию, Сторона, раскрывающая Конфиденциальную информацию в соответствии с настоящим пунктом, не считается нарушившей своего обязательства о неразглашении Конфиденциальной информации. В случае такого раскрытия, Сторона, получающая информацию, обязуется сделать все от нее зависящее для того, чтобы обеспечить защиту Конфиденциальной информации при ее передаче органам, указанным в настоящем пункте.

7.6. Конфиденциальная информация остается собственностью Стороны, предоставляющей информацию, и по требованию последней после того, как она становится не нужна для целей, предусмотренных настоящими Правилами, подлежит немедленному возвращению такой Стороне или уничтожается вместе со всеми копиями, сделанными Стороной, получающей информацию, или каким-либо другим лицом, которому такая Конфиденциальная информация была предоставлена Стороной, получающей информацию, в соответствии с положениями настоящего раздела.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с даты принятия Банком Заявления о присоединении к настоящим Правилам, и действует бессрочно, до его расторжения по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами либо законодательством Российской Федерации.

8.2. Стороны имеют право отказаться в одностороннем (внесудебном) порядке от исполнения Договора, направив другой Стороне письменное уведомление не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты прекращения исполнения обязательств по Договору.

Уведомления направляются по адресу электронной почты Стороны, указанному в Заявлении о присоединении, в электронной форме в виде сканированного документа, с последующей досылкой оригинала уведомления на бумажном носителе по почтовому адресу Стороны.

Отказ от исполнения Договора не является основанием для прекращения неисполненных обязательств, возникших до прекращения Договора, в том числе по Операциям, совершенным до даты прекращения Договора.

8.3. Прекращение Договора по любым причинам, в том числе его расторжение, не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в связи с Договором, ответственности за его нарушение, а также от возмещения имущественных потерь, причины которых возникли в период действия Договора. Помимо прочего, Организация несет ответственность за совершенные в Интернет-магазине Операции, Авторизация по которым получена до даты прекращения Договора, в том числе если документально подтвержденные убытки/потери Банка, связанные с такими операциями, возникли после даты прекращения Договора.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Неотъемлемой частью настоящих Правил являются следующие приложения:

9.1. Перечень Карт, с использованием реквизитов которых производится оплата Товаров/услуг через Интернет-магазин Организации (Приложение №1 к Правилам).

9.2. Услуги Интернет – эквайринга при проведении расчетов с использованием Карт (Приложение №2 к Правилам).

9.3. Услуги пользования Сервисом WB оплата (Приложение №3 к Правилам).

9.4. Требования к Интернет-магазину (Приложение №4 к Правилам).

9.5. Заявление о присоединении к Правилам предоставления услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк» (Приложение №5 к Правилам).

9.6. Перечень документов (Приложение №6 к Правилам).

9.7. Заявление о внесении изменений в Договор о предоставлении услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк» (Приложение №7 к Правилам).

9.8. Условия по осуществлению расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей Банка России (Приложение №8 к Правилам).

Приложение № 1
к Правилам предоставления услуг интернет-эквайринга и
осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг)
через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк»

**Перечень Карт, с использованием реквизитов которых производится оплата
Товаров/услуг через Интернет-магазин Организации**

1. Мир
2. Visa
3. MasterCard
4. UnionPay

Приложение № 2
к Правилам предоставления услуг интернет-эквайринга и
осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг)
через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк»

Услуги Интернет – эквайринга при проведении расчетов с использованием Карт

1. Общие положения

1.1. Настоящее Приложение №2 является неотъемлемой частью Правил предоставления услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк», в соответствии с которыми Банк оказывает Организации услугу Интернет – эквайринга при проведении расчетов с использованием Карт.

1.2. Расчеты с Организацией по Операциям с использованием Карт осуществляются в рублях Российской Федерации.

2. Права и обязанности Организации

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. До заключения настоящего Договора предоставлять Банку достоверные документы и информацию об Организации, в том числе информацию о видах деятельности Организации, товарах, работах, услугах, которые реализует Организация. Указанная информация и документы представляются в Банк, в том числе в целях присвоения Организации МСС.

В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменений в документы и сведения об Организации в письменном виде информировать Банк обо всех изменениях, связанных с изменениями учредительных документов, банковских реквизитов, адресов для корреспонденции, изменениями состава лиц, имеющих право подписи, сферы деятельности Организации.

2.1.2. Организация заверяет и гарантирует Банку, что информация и документы, представляемые Банку в соответствии с настоящим Договором, является достоверной.

2.1.3. Самостоятельно и за свой счет обеспечить функционирование электропитания, наличие и работоспособность каналов/линий связи (включая соответствующие технические средства и программное обеспечение), необходимых для осуществления информационного взаимодействия между Организацией и Банком, в том числе Процессинговым центром, в рамках Договора.

2.1.4. Уведомлять Банк о проведении профилактических работ в Интернет-магазине, в течение которых Стороны не исполняют обязательства по Договору, с указанием даты и длительности профилактических работ не менее чем за 2 часа до начала их проведения. Единовременно время профилактических работ не может превышать 6 (шести) часов.

2.1.5. Разместить на сайте Интернет-магазина полную информацию об условиях совершения покупки и оплаты Товаров/услуг на сайте Интернет-магазина с использованием Карты; условиях выдачи/поставки/предоставления Товаров/услуг; информацию о процедуре возврата товаров/отказа от Товаров/услуг, оплаченных при помощи Реквизитов Карты, а также порядке возврата денежных средств Покупателю по операциям возврата Товаров/услуг; информацию о контактных данных Организации (телефон, адрес места нахождения/почтовый адрес, адрес электронной почты), в том числе об обязанностях и ответственности Организации перед Покупателем.

2.1.6. Осуществлять реализацию Товаров/услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом налагаемых им ограничений. Не использовать Интернет-магазин для совершения Операций, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

2.1.7. Не проводить Операции в Интернет-магазине с нарушением законодательства РФ, а также в случаях, если операция осуществляется в целях легализации доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма, совершения мошеннической, незаконной или иной противоправной деятельности. Не предлагать/не навязывать Товары/услуги при расчетах по Карте, которые не предлагаются при оплате иным способом или картами других платежных систем; не требовать номер Карты для целей, противоречащих законодательству РФ.

2.1.8. Не нарушать требования законодательства о защите прав потребителей в части способов и условий оплаты Товаров/услуг в Интернет-магазине.

2.1.9. Проводить Операции оплаты и предоставлять Покупателю оплаченные Товары/услуги только в случае проведения Авторизации Операции оплаты.

2.1.10. Не проводить Операцию по возврату денежных средств Покупателю на Карту в случаях, не связанных с произведенной ранее Покупателем оплатой в Интернет-магазине за Товары/Услуги и последующим отказом Покупателя от Товара/возвратом Покупателем Товара Организации.

2.1.11. Обеспечить на сайте Интернет-магазина предоставление Покупателям информации по проведенным ими Операциям.

2.1.12. Обеспечить соблюдение требований платежных систем, предъявляемых к хранению информации о реквизитах карты и об операциях, совершаемых с их использованием.

2.1.13. Исполнять положения настоящего Договора, а также следовать получаемым от Банка информационным письмам и инструктивным материалам, касающимся Операций с использованием Реквизитов Карты, если такие письма и материалы направлены в связи с изменением в законодательстве РФ, регулирующим отношения Сторон по настоящему Договору. Своевременно выполнять рекомендации Банка в целях устранения нештатных ситуаций в работе Интернет-магазина.

2.1.14. Проводить Операции и оформлять Документы по операциям в соответствии Договором и действующим законодательством Российской Федерации и нести ответственность за правильность указанной в Документах по операциям информации.

2.1.15. Оплачивать услуги Банка.

2.1.16. Использовать Счет Организации для осуществления расчетов с Банком в рамках Договора. В случае, если Счет Организации открыт в другой кредитной организации, незамедлительно информировать Банк об изменении реквизитов счета Организации.

2.1.17. Незамедлительно информировать Банк о ставших известными Организации случаях компрометации информации о Реквизитах карт и об операциях, совершенных с их использованием.

2.1.18. Предоставить уполномоченным представителям Банка и представителям платежных систем право доступа к местам хранения Организацией информации о Реквизитах карт и об операциях, совершенных с их использованием при проведении Банком содействия в расследовании фактов мошенничества согласно п. 3.2.8 настоящего Приложения.

2.1.19. В обязательном порядке проводить для Интернет-магазина мониторинг осуществляемых от имени Организации Операций. При проведении Банком расследования фактов мошенничества по Операциям с использованием Карт через Интернет-магазин, а также Операциям, вызывающим подозрение в их правомерности, передать данные Банку в течение одного рабочего дня с даты получения запроса, направив ответ на электронную почту Банка: card@wb-bank.ru. По требованию Банка устанавливать для Интернет-магазина параметры и фильтры системы мониторинга, ограничивающие прием Карт, отключение которых возможно только по согласованию с Банком.

2.1.20. Хранить в тайне информацию об Операциях и данные Покупателей, ставшие известными Организации в ходе исполнения настоящего Договора, и использовать их только в целях исполнения настоящего Договора, а также обеспечить соблюдение законодательства о персональных данных в отношении Покупателей.

Указанная информация может быть предоставлена Организацией третьим лицам исключительно в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также разделом 6 настоящего Договора.

2.1.21. Обеспечить информационное взаимодействие между Интернет-магазином и Процессинговым центром. Обеспечить при информационном взаимодействии между Интернет-магазином и Процессинговым центром защиту информации от несанкционированного доступа.

2.1.22. Незамедлительно информировать Банк о ставших известными Организации случаях возникновении подозрений о компрометации информации о Реквизитах Карт и об Операциях, совершенных с их использованием.

2.1.23. Возместить Банку документально подтвержденные убытки, возникшие вследствие необеспечения сохранности информации о Покупателях, Реквизитах Карт и иных личных данных Покупателей, ставших известными Организации в связи с приемом к оплате Реквизитов Карт.

2.1.24. Хранить в недоступном для третьих лиц месте Документы по Операциям оплаты в течение 3 (трех) лет с даты совершения Операции и передавать их электронные копии в Банк по запросу посредством электронной почты в течение 5 (пяти) Рабочих дней с даты получения запроса. Предоставленные документы должны быть надлежащего качества (изображение четкое).

2.1.25. Участвовать в проведении Банком расследований по Оспоренным операциям, если это требуется Банком.

2.1.26. Возвратить денежные средства по Операции оплаты, если в результате проведенного расследования по Оспоренной операции денежные средства будут возвращены Покупателю. Возврат денежных средств должен происходить после проведения расследования со стороны Организации.

Организация обязана предоставить Банку мотивированный ответ по результатам своего расследования с приложением подтверждающих обоснованность принятого решения документов в течение 5 (пяти) календарных дней после поступления запроса от Банка. При отсутствии ответа Организации в указанный срок Банк самостоятельно принимает решение о необходимости возврата денежных средств по Оспоренной операции Покупателю.

2.1.27. Самостоятельно предоставлять Покупателям Товары/услуги, а также самостоятельно урегулировать связанные с этим претензии Покупателей, включая претензии, возникающие в результате несоответствия суммы оплаты действующим ценам Организации.

2.1.28. В случае несогласия с содержанием Отчета для Организации сообщать Банку о таком несогласии с указанием мотивов несогласия не позднее 09 часов 30 минут 00 секунд по московскому времени Рабочего дня, следующего за днем получения Отчета для Организации. В случае непоступления от Организации замечаний и/или пропуска Организацией предусмотренного настоящим пунктом срока, информация, содержащаяся в Отчете для Организации, считается подтвержденной Организацией.

2.1.29. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью расчетов путем выверки сумм, указанных в соответствующих Отчетах для Организации, с суммой, поступившей от Банка на Счет Организации. В случае поступления на Счет Организации суммы меньшей, чем указано в Отчете для Организации, известить об этом Банк в день поступления денежных средств на расчетный счет Организации. При непоступлении от Организации в указанные сроки возражений, поступившая сумма считается верной. При этом Организация оставляет за собой право сообщать Банку об ошибке в отношении сумм Отчетов для Организации в течение 30 (тридцать) календарных дней с даты проведения ошибочной Операции.

2.1.30. Возместить Банку в полном объеме реальные документально подтвержденные убытки, в том числе выставленные платежными системами и/или судебными органами и/или уполномоченными органами государственной власти штрафы и прочие удержания, связанные с Операциями оплаты, Операциями возврата, в том числе в случаях необеспечения Организацией указанных в настоящем Договоре требований безопасности и предоставления отчетов о соответствии Банку и (или) в случае компрометации данных карт, обрабатываемых и хранимых в Организации, при наличии причинно-следственной связи между неисполнением или ненадлежащим исполнением Организацией обязательств по Договору и наступившими убытками. Письма Банка, составленные на основании информации о выставлении и/или списании штрафов и прочих удержаний, полученной от платежных систем и/или судебных органов и/или уполномоченных органов государственной власти, а также предоставление соответствующих подтверждающих документов, являются достаточным основанием для выставления Банком Организации претензии, которая подлежит оплате в порядке, установленном п.п.3.2.3., 6.5. Приложения №2 к настоящим Правилам.

2.1.31. Организация гарантирует Банку, что ее деятельность соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе в части защиты информации от несанкционированного доступа, хранения информации о держателях, реквизитах карт и об операциях, совершенных с их использованием, и не связана с реализацией запрещенных товаров. При выявлении Банком нарушения указанных требований Банк незамедлительно обращается в Процессинговый центр для отключения Интернет-магазина от Процессингового центра.

2.1.32. Самостоятельно разрабатывать способы аутентификации (верификации) Покупателя в целях доступа и использования Личного кабинета и проводить указанную аутентификацию (верификацию) Покупателя. Стороны считают достаточной для подтверждения того факта, что прошедший подобную аутентификацию Покупатель является держателем Карты, и Организация надлежащим образом осуществила все необходимые и достаточные для подтверждения статуса и надежности Покупателя проверки.

В случае ненадлежащей аутентификации Клиента Организация обязуется возместить возникшие в связи с этим убытки Банку в порядке, установленном п.2.1.30. Правил, п.п.3.2.3., 6.5. Приложения №2 настоящих Правил.

2.1.33. Нести в полном объеме ответственность перед Банком за действия своих работников в отношении Операций, совершенных с нарушениями требований настоящего Договора, в том числе

связанных с разглашением конфиденциальной информации: персональных данных Покупателей, Реквизитов Карт.

2.1.34. Организация незамедлительно уведомляет Банк о событиях, связанных с компрометацией данных Карты, произошедших в местах обслуживания или на объектах информационной инфраструктуры, используемых Организацией для совершения действий в рамках Договора, на электронный адрес: card@wb-bank.ru. По требованию Банка принимать меры к установлению места, времени, способа, обстоятельств нарушения, лиц, виновных и/или причастных к нарушению, негативных последствий.

2.1.35. Организация обеспечивает ежегодную, не позднее даты (числа и месяца) заключения Договора, или по требованию Банка (по запросу, направленному на электронный адрес Организации, указанный в Заявлении о присоединении), оценку соответствия стандарту PCI DSS и предоставление в Банк подтверждения выполнения указанных требований PCI DSS в необходимой форме, предусмотренной стандартом PCI DSS и правилами платежных систем в зависимости от годового объема совершаемых операций, либо указанной в запросе Банка.

2.1.36. Обеспечить безопасную обработку, передачу или хранение информации о Картах и допуск к этой информации только уполномоченного персонала Оператора в соответствии с требованиями международных платежных систем по безопасности карточных данных Payment Card Industry Data Security Standard (PCI DSS).

2.1.37. Обеспечить надежную защиту сетевой инфраструктуры, с целью предотвращения компрометации конфиденциальных данных Карт, связанной с возможностью как внешнего хакерского проникновения из сети Интернет, так и внутреннего доступа к конфиденциальным данным неавторизованного персонала Организации.

2.1.38. Стороны, являясь самостоятельными операторами персональных данных, осуществляют обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе обязуются принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с требованиями, установленными ст. 19 Закона №152-ФЗ.

2.1.39. Стороны осуществляют обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и обязуются принимать все разумные меры для защиты конфиденциальной информации, полученной друг от друга от несанкционированного доступа третьих лиц.

2.1.40. Условия настоящего Договора не являются поручением на обработку персональных данных, предусмотренным ч.3 ст.6 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.41. В случае передачи персональных данных в рамках исполнения настоящего Договора (включая сведения о подписантах, уполномоченных сотрудниках, участвующих в процессе исполнения обязательств, а также данные, необходимые для соблюдения стандартов платежной системы «Мир»), передающая Сторона гарантирует наличие надлежащих правовых оснований для такой передачи.

2.1.42. Сторона, получившая персональные данные, не принимает на себя обязательства по информированию субъектов, персональные данные которых ей переданы, о начале их обработки, поскольку обязанность осуществить соответствующее информирование несет передавшая персональные данные Сторона.

2.1.43. Сторона, получившая персональные данные, обязуется обрабатывать персональные данные только для цели исполнения Договора и не допускать обработки персональных данных, несовместимой с указанной целью, если иное не предусмотрено применимым законодательством в области персональных данных.

2.1.44. Стороны соглашаются оказывать необходимое разумное содействие друг другу без необоснованного промедления при рассмотрении и урегулировании запросов (жалоб, требований, предписаний, претензий, судебных исков), полученных любой из Сторон от субъектов персональных данных, их представителей, уполномоченных органов или иных лиц, и касающихся персональных данных, обрабатываемых в рамках Договора.

2.1.45. Обеспечить безопасное хранение закрытого ключа, токена авторизации и платежного токена, необходимые для проведения операций. При компрометации и/или подозрении на компрометации секретов, незамедлительно уведомить Банк об инциденте, путем направления информации на почту wbpay@rwb.ru.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. Требовать от Банка своевременного (в соответствии с разделом 6 Договора) перечисления Возмещения на Счет Организации.

2.2.2. Самостоятельно определять процедуру (способы и сроки) предоставления Покупателям Товаров/услуг, оплаченных через Интернет-магазин с использованием Реквизитов Карты.

2.2.3. Самостоятельно определять необходимость подтверждения Покупателем Операции оплаты разовым секретным паролем.

2.2.4. Самостоятельно определять процедуру (способы и сроки) возврата Товаров/отказа от работ/услуг, оплаченных при помощи Реквизитов Карт через Интернет-магазин.

2.2.5. Предъявлять Банку претензии по содержанию Отчетов для Организации, перечисленным Организации/удержанным с Организации суммам Возмещения, в предусмотренные Договором сроки с момента формирования Отчета для Организации, перечисления/удержания соответствующих сумм. В противном случае расчеты между Банком и Организацией считаются подтвержденными.

3. Права и обязанности Банка

3.1. Банк обязуется:

3.1.1. Обеспечить возможность круглосуточного проведения Авторизаций по Операциям, совершаемым в Интернет-магазине, за исключением случаев проведения профилактических работ. Уведомлять Организацию о проведении профилактических работ в Процессинговом центре, в течение которых Стороны не исполняют обязательства по Договору, с указанием даты и длительности профилактических работ не менее чем за 1 рабочий день до начала их проведения. Единовременно время профилактических работ не может превышать 6 (шести) часов.

3.1.2. Обеспечить обработку расчетной информации по Операциям, полученной от Организации, в установленном Банком порядке.

3.1.3. Осуществлять расчеты с Организацией по Операциям в соответствии с порядком, установленным Разделом 6 Приложения №2 к Правилам.

3.1.4. Обеспечить направление Организации по согласованным Сторонами каналам связи Отчета для Организации за каждый Рабочий день. Отчет для Организации за нерабочий/праздничный день направляется в первый Рабочий день после нерабочего/праздничного дня.

3.1.5. Обеспечить информирование Организации со стороны Процессингового центра о поступлении сведений об Оспоренной операции не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации о том, что Операция была оспорена одним из способов, указанных в Договоре.

3.1.6. Хранить банковскую и коммерческую тайны Организации и Покупателей, ставшие известными Банку в результате выполнения условий Договора.

3.1.7. Проводить Авторизацию Операции оплаты после поступления запроса, соответствующего п.4.1. Приложения №2 к настоящим Правилам, из Интернет-магазина.

3.2. Банк вправе:

3.2.1. Привлекать за свой счет и без согласования с Организацией третьих лиц для исполнения своих обязательств по Договору. При этом ответственность за действия привлеченных третьих лиц (в том числе неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Банка в рамках Договора) несет Банк.

3.2.2. Запрашивать копии Документов по операциям. Для анализа спорных ситуаций Банк также может потребовать от Организации предоставления копий фискальных данных, письменного пояснения Организации с изложением обстоятельств проведения Операции, относящиеся к предмету настоящего Договора и необходимые для проведения анализа обстоятельств проведения Операции или проведения претензионной работы.

3.2.3. По выбору Банка списывать расчетным документом Банка без дополнительного распоряжения Организации (заранее данный акцепт) денежные средства со Счета Организации либо удерживать из сумм, подлежащих перечислению Организации по Договору, суммы в соответствии с п.6.5 Приложения №2 к настоящим Правилам, а именно:

3.2.3.1. Суммы Оспоренных операций, если Организация провела расследование и приняла решение о возврате денежных средств Покупателю, либо в случае, если от Организации не поступила

информация о результатах проведенного расследования в соответствии с п.2.1.25 Приложения №2 к настоящим Правилам и Банком принято решение о возврате денежных средств по Оспоренной операции;

3.2.3.2. Суммы, ошибочно перечисленные на Счет Организации в рамках Договора;

3.2.3.3. Суммы документально подтвержденных штрафов и иных убытков, возникших у Банка и подлежащих возмещению в соответствии с п.2.1.30. Приложения №2 к настоящим Правилам.

3.2.4. В случае возникновения у Организации задолженности перед Банком приостановить или прекратить проведение Авторизации до момента полного погашения задолженности.

3.2.5. Не возмещать Организации суммы Операций, проведенных с нарушением условий Договора.

3.2.6. В одностороннем порядке прекратить или приостановить проведение Авторизаций с обязательным предварительным уведомлением Организации в срок не менее, чем за 2 (Два) Рабочих дня до прекращения проведения Авторизаций Операций при наступлении следующих событий:

3.2.6.1. нарушение Организацией условий Договора;

3.2.6.2. получение негативной информации об Организации от органов государственной власти Российской Федерации;

3.2.6.3. ликвидация Организации либо возбуждение в отношении Организации дела о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

3.2.6.4. выявление недостоверных сведений об Организации, руководителе(-ях) в информации, указанной при заключении Договора;

3.2.6.5. отсутствие операций в течение 30 (тридцати) календарных дней подряд;

3.2.7. Предъявлять к возмещению суммы, которые не были возмещены в порядке, предусмотренном п.п.3.2.3., 6.5. Приложения №2 настоящих Правил.

3.2.8. При необходимости содействовать в расследовании фактов мошенничества при проведении Операций с использованием Карт, а также Операций, вызывающих подозрение в их правомерности.

4. Проведение Операций оплаты в Интернет-магазине

4.1. В случае, если Покупатель в Интернет-магазине осуществляет оплату Картой, из Интернет-магазина в Процессинговый центр передается информация об оплате, включающая в себя сумму оплаты, идентификатор запроса и Реквизиты Карты, которые автоматически определяются Интернет-магазином в Личном кабинете Покупателя, для проведения Банком Авторизации и предоставления Интернет-магазину информации о ее результатах с последующим предоставлением их Покупателю.

4.2. Информация о результатах Авторизации передается из Процессингового центра в Интернет-магазин. При положительном результате Авторизации Операции оплаты Покупатель получает в Интернет-магазине извещение об успешной оплате. При отрицательном результате Авторизации Операции оплаты Покупатель получает в Интернет-магазине извещение о невозможности оплаты с использованием Реквизитов Карты.

4.3. После успешной оплаты Покупателю в Интернет-магазине предоставляется информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей.

4.4. Организация должна сохранять информацию о проведенных Покупателем Операциях оплаты для последующего использования её Покупателем при получении Товаров/услуг, приобретенных через Интернет-магазин, а также в случае возникновения у Покупателя претензий по проведенной Операции оплаты.

4.5. Предоставление Покупателю информации, предусмотренной п.4.3. Приложения №2 настоящих Правил, не освобождает Организацию от предусмотренной законодательством обязанности по оформлению и предоставлению Покупателю контрольно-кассового чека.

5. Условия возврата товаров/отказа от работ/услуг

5.1. Процедура (способы и сроки) возврата Покупателем товаров Организации/отказа Покупателя от Товара/услуг Организации определяется Организацией самостоятельно.

5.2. Операция возврата осуществляется Банком преимущественно на платежную карту, с использованием которой была совершена Операция оплаты.

5.3. Для проведения Операции возврата Организация присыпает запрос в Процессинговый центр с Реквизитами Карты и суммой Операции возврата (полной либо частичной).

Банк проверяет возможность возврата, а именно, что в ПЦ у Покупателя имеется действующая Карта, сумма Операции возврата не превышает установленные ограничения по Карте и производит возврат по Реквизитам действующей Карты.

В случае, если в проведении Операции возврата отказано, то Банк направляет в Интернет-магазин ответ об отказе в проведении Операции возврата с указанием причины такого отказа.

5.4. При возврате Покупателем товаров Организации/отказе Покупателя от работ/услуг Организации, оплаченных с использованием Реквизитов Карт или с использованием реквизитов иных банковских карт через Интернет-магазин, допускается частичный возврат товаров/отказ от работ/услуг, входящих в Заказ, и соответственно, частичный возврат суммы Операции оплаты/оплаты с использованием реквизитов иных банковских карт.

6. Финансовые условия и порядок расчетов

6.1. Расчеты с Организацией по Операциям осуществляются в рублях Российской Федерации. Налоговые обязательства Стороны несут самостоятельно.

6.2 Банк перечисляет на Счет Организации, указанный в Заявлении о присоединении, сумму денежных средств по Операциям, совершенным за Период расчетов (по московскому времени по информации от ПЦ), на следующий Рабочий день после Периода расчетов, если сумма Возмещения оказалась положительной.

В случае изменения реквизитов Организации обязанность Банка по перечислению суммы денежных средств по Операциям, совершенным за Период расчетов, считается надлежащим образом исполненной путем перечисления указанной суммы на Счет Организации, указанный в Заявлении о присоединении, если Банк не был уведомлен Организацией об изменении реквизитов в порядке и в сроки, предусмотренные настоящими Правилами.

6.3. Вознаграждение за осуществление Банком расчетов по Операциям оплаты по настоящему Договору Банку определяется Тарифами Банка и (или) в Заявлении о присоединении на момент заключения Договора.

Вознаграждение уплачивается Организацией в порядке и сроки, предусмотренные настоящими Правилами.

6.4. Банк не позднее 14:00 московского времени Рабочего дня, следующего за Периодом расчетов, формирует для Организации Отчет для Организации. В случае выявления расхождений между Операциями, содержащимися в Отчете для Организации, и информацией Организации об оплатах и/или возвратах, Организация действует в соответствии с п.2.1.29. Приложения №2 к настоящим Правилам.

6.5. В случае, если сумма Возмещения оказалась отрицательной с учетом Операций возврата, а также в случаях, предусмотренных п. 3.2.3 Приложения №2 к настоящим Правилам, Банк списывает со Счета Организации денежные средства посредством расчетного документа с заранееенным акцептом плательщика (Организации), при этом Организация подтверждает безусловное право Банка составлять расчетный документ на сумму Возмещения, а также заранее дает Банку свое согласие (акцепт) на списание денежных средств со Счета Организации, открытого в Банке (оплату всех требований Банка в соответствии с условиями Договора) без предоставления Организацией дополнительного акцепта каждого расчетного документа. При таком списании денежных средств со Счета Организации Банк является получателем средств, имеющим право предъявлять расчетные документы к Счету Организации, и, одновременно кредитной организацией, уполномоченной исполнять указанные расчетные документы в качестве кредитной организации, обслуживающей Счет Организации. Настоящее условие дополнительно регулирует отношения Сторон по договору банковского счета. Частичное исполнение банковского ордера/инкассового поручения допускается.

6.6. В случае непоступления претензии со стороны Организации к Отчету для Организации, подлежащему согласованию в порядке, предусмотренном п.2.1.28. Приложения №2 к настоящим Правилам, услуги считаются согласованными Сторонами и оказанными Банком.

7. Особенности ответственности сторон и разрешение споров

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, ответственность за которые не установлена настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Банк не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникающим между Организацией и Покупателем во всех случаях, когда такие споры и разногласия не относятся к

предмету Договора, а также по спорам в отношении Товаров/услуг, оплаченных с использованием Реквизитов Карты.

Банк не несет ответственности по возникшим между Организацией и Покупателем спорам и разногласиям по операциям оплаты товаров (работ, услуг), совершенных с использованием Реквизитов Карт, связанных со сбоями в работе программного обеспечения и каналов электронной связи, используемых Организацией при проведении вышеуказанных операций, а также в ситуациях, связанных с обеспечением Организацией защиты информации при проведении данных операций, и в иных ситуациях, возникших по вине Организации.

Банк не несет ответственность при не надлежащем уведомлении Организацией Банка о компрометации токена авторизации, закрытого ключа и платежного токена.

7.3. Стороны полностью несут ответственность за действия своего персонала, привлеченных Стороной третьих лиц, связанные с нарушением условий Договора.

7.4. Организация несет ответственность за достоверность документов и сведений, предоставленных в рамках проверочных мероприятий по Договору.

7.5. Организация несет ответственность перед Покупателем и Банком за наличием согласия Покупателя в случае, если при отказе Покупателя от Товара/возврате Покупателем Товара возврат денежных средств осуществляется на иную платежную карту по указанию Покупателя, не на Карту, с использованием которой была совершена Операция оплаты.

7.6. В случае оспаривания Организацией совершенных по Договору действий, Стороны руководствуются следующим порядком взаимодействия:

7.6.1. Организация направляет Банку письменную мотивированную претензию;

7.6.2. При получении претензии от Организации Банк запрашивает в Процессинговом центре и предоставляет Организации выписку из Системного журнала с указанием зарегистрированных в Системном журнале действий и времени их совершения.

В случае наличия в Системном журнале данных, подтверждающих совершение оспариваемых действий, претензия Организации признается безосновательной. В этом случае ответственность за последствия действий в порядке и объеме, предусмотренном Договором и действующим законодательством, несет Организация.

В случае отсутствия в Системном журнале данных, подтверждающих совершение спорных действий, претензия Организации признается обоснованной. В этом случае ответственность за последствия действий в порядке и объеме, предусмотренном Договором и действующим законодательством, несет Банк.

7.7. Организация несет ответственность за Операции оплаты, которые совершены без использования Покупателем разового секретного пароля в случае, если Организация воспользовалась правом, предусмотренным п.2.2.3. Приложения №2 к настоящим Правилам, если не предоставит доказательства причастности Покупателя к совершению Операции оплаты.

7.8. Иные споры Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, должны быть урегулированы в досудебном (претензионном) порядке. Срок рассмотрения претензии – 30 дней с момента получения другой Стороной. По истечении указанного срока Сторона, считающая свои права нарушенными, вправе передать его на рассмотрение в судебном порядке. Указанные споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

7.9. Стороны определили, что в случае возникновения разногласий по поводу действительности совершенных действий, достаточным доказательством, подтверждающим факт совершения этих действий Организацией, Покупателем или Банком, является выписка из Системного журнала.

7.10. Стороны не несут ответственности за невозможность исполнения Договора в ситуациях, связанных со сбоями в работе программного обеспечения и каналов электронной связи, находящихся вне контроля Сторон.

Приложение № 3
к Правилам предоставления услуг интернет-эквайринга и
осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг)
через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк»

Услуги пользования Сервисом WB оплата

1. Настоящее Приложение №3 является неотъемлемой частью Правил предоставления услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк», в соответствии с которыми Банк оказывает Организации услугу Интернет – эквайринга при проведении расчетов с использованием Сервиса WB оплата.

В настоящих Условиях пользования Сервисом WB Pay (далее – Условия) применяются термины и определения, установленные Правилами, если в тексте настоящих Условий явно не установлено иное. Термины и определения, используемые в настоящих Условиях, имеют следующие значения:

1.1. **АПК Компании** - автоматизированная информационная система обработки данных, основанная на техническом решении и аппаратно-программных средствах Компании, предназначенная для обеспечения информационно-технологического обслуживания участников расчетов при совершении оплаты Товаров/услуг с использованием Сервиса WB оплата.

1.2. **Карта WB²** - платежная карта Российской национальной платежной системы «МИР», эмитированная Банком на имя физического лица на условиях заключенного между Банком и физическим лицом Договора комплексного банковского обслуживания физических лиц в ООО «Вайлдберриз Банк». Один из способов оплаты в рамках Сервиса WB оплата, предоставляемый Банком.

1.3. **Компания (Информационно-технологический партнер)** – организация, оказывающая Банку услуги по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Покупателем, Организацией и Банком и/или привлеченным на стороне Банка Эквайрером с применением АПК Компании при осуществлении оплаты Товаров/услуг с использованием Сервиса WB Pay на основании договора между Банком и Компанией. Информация о Компании в случае ее привлечения указывается в Заявлении о присоединении.

1.4. **Личный кабинет Wildberries (ЛК WB)** – личный кабинет Покупателя на торговой площадке «Wildberries», доступный Покупателю через сайт в сети Интернет по адресу: www.wildberries.ru или в мобильном приложении «Wildberries».

1.5. **Операция оплаты** – в значении, определенном настоящими Правилами, с учетом особенностей, установленных настоящими Условиями.

1.6. **Сервис WB оплата** – сервис Общества с ограниченной ответственностью «РВБ» ИНН 9714053621, ОГРН 1247700471919 (далее – ООО «РВБ»), интегрированный с услугами Банка и предоставляющий возможность оплаты за реализуемые Организацией в Интернет-магазине/ТСП Товары/услуги, при котором Покупатель не вводит на платежной странице реквизиты своей Карты, и включающий различные способы оплаты. В Интернет-магазине/ТСП Организации формируется заказ Покупателя и, в случае выбора Сервиса WB оплата, списание в пользу Организации осуществляется из перечня доступных Покупателю способов оплаты в Личном кабинете Wildberries. Фирменное наименование Сервиса WB оплата определяется ООО «РВБ» и может быть изменено им в одностороннем порядке.

1.7. **Счет²** - банковский счет, открытый Банком на имя физического лица на основании заключенного между Банком и физическим лицом Договора комплексного банковского обслуживания физических лиц в ООО «Вайлдберриз Банк». Один из способов оплаты в рамках Сервиса WB оплата, предоставляемый Банком.

1.8. **ТСП** – торгово-сервисное предприятие Организации.

1.9. **Эквайрер** - организация с соответствующей финансовой лицензией, являющаяся участником Платежной системы и осуществляющая расчеты по Операциям согласно Правилам Платежной системы. Эквайрер может совпадать в одном лице с Банком либо являться привлекаемой Банком организацией с соответствующей финансовой лицензией.

1.10. **Электронный кошелек WB** – неперсонифицированное электронное средство платежа, предоставляемое Банком физическому лицу на условиях заключенного между Банком и физическим

лицом Договора о комплексном обслуживании клиента в ООО «Вайлдберриз Банк». Один из способов оплаты в рамках Сервиса WB оплата, предоставляемый Банком.

2. Настоящие Условия определяют для Организаций, заключивших с Банком Договор, порядок получения Сервиса WB оплата и требования к Организации при его использовании.

3. Условия применяются только в совокупности с настоящими Правилами при оказании Банком Организации услуг на условиях Договора. При использовании Сервиса WB оплата Правила применяются к отношениям Сторон с особенностями, установленными настоящими Условиями.

4. В рамках Сервиса WB оплата Банк обеспечивает использование одного из способов оплаты, технически доступных Покупателю в Банке, и (или) доступных Покупателю в Личном кабинете Wildberries.

5. Технологическое обеспечение совершения операций с использованием Сервиса WB оплата осуществляется ООО «РВБ» в соответствии с договором, заключенным с Банком, а также Компанией (при ее привлечении).

6. Для получения Сервиса WB оплата Организация проставляет соответствующую отметку в Заявлении о присоединении при заключении Договора. Подключение Сервиса WB оплата может быть инициировано Банком в порядке и способами, установленными настоящими Правилами.

7. Банк обеспечивает регистрацию Организации и его Интернет-магазина/ТСП в ПЦ ООО «РВБ». Технологическую интеграцию платежного функционала Сервиса WB оплата с Интернет-магазином/ТСП Организации обеспечивает ООО «РВБ», а также Компания (при ее привлечении). О технической готовности Сторон к использованию Сервиса WB оплата Банк уведомляет Организацию по согласованным каналам связи.

8. В случае привлечения Компании Банк вправе:

8.1. Осуществлять передачу и (или) прием документов и (или) информации в рамках настоящего Договора через Компанию.

8.2. В одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор при прекращении договора между Банком и Компанией, в соответствии с которым Компания была привлечена для осуществления информационно-технологического сопровождения взаимодействия по настоящему Договору, или при наступлении обстоятельств, свидетельствующих о возможном прекращении такого договора по любому основанию, в том числе в одностороннем порядке.

9. При пользовании Сервисом WB оплата Организация обязуется:

9.1. Разместить в Интернет-магазине/ТСП предоставляемые Банком рекламно-информационные материалы Банка, извещающие Покупателей о возможности оплаты товаров и услуг с использованием Сервиса WB оплата.

9.2. По согласованию с Банком размещать на платежной странице Интернет-магазина экранную кнопку для оплаты Сервисом WB оплата, внешний вид и дизайн экранной кнопки определяются ООО «РВБ» и могут меняться им в одностороннем порядке.

9.3. Предоставить Покупателям возможность совершать Операции оплаты и инициировать Операции возврата с использованием Сервиса WB оплата, по выбору Покупателя, наряду с другими способами безналичной оплаты в Интернет-магазине/ТСП Организации.

9.4. Зарегистрировать Интернет-магазин/ТСП в АПК Компании (при ее привлечении).

9.5. Обеспечить информационное взаимодействие между Интернет-магазином/ТСП, Компанией (при ее привлечении) и Процессинговым центром. Обеспечить при информационном взаимодействии между Интернет-магазином/ТСП, Компанией (при ее привлечении) и Процессинговым центром защиту информации от несанкционированного доступа.

10. Организация уплачивает Банку вознаграждение за совершение Операций с использованием Сервиса WB оплата на условиях, установленных в Тарифах Банка и (или) в Заявлении о присоединении на момент заключения Договора, в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами. Ставка комиссионного вознаграждения устанавливается Банком отдельно для каждого способа оплаты.

11. Особенности проведения Операций оплаты в Интернет-магазине/ТСП с использованием Сервиса WB оплата.

11.1. В случае, если Покупатель в Интернет-магазине/ТСП использует для оплаты Сервис WB оплата, оплата может осуществляться любым из доступных Покупателю способов оплаты, предусмотренных настоящими Правилами. До проведения оплаты Покупатель в Личном кабинете (персональной странице Покупателя в Интернет-магазине) выбирает в качестве способа оплаты Сервис WB оплата, после чего подтверждает использование Сервиса WB оплата для выбранного Интернет-

магазина/ТСП в системе дистанционного банковского обслуживания Банка, интегрированного в Личный кабинет Wildberries.

11.2. При совершении оплаты посредством Сервиса WB оплата в Процессинговый центр, в том числе через АПК Компании (при ее привлечении), передается информация об оплате, включающая в себя сумму оплаты, идентификатор запроса и Реквизиты Сервиса WB оплата, которые автоматически определяются Интернет-магазином в Личном кабинете Покупателя или ТСП посредством QR-кода, предъявленного Покупателем при совершении Операции оплаты, для проведения Банком Авторизации и предоставления Интернет-магазину/ТСП информации о ее результатах с последующим предоставлением их Покупателю.

11.3. Информация о результатах Авторизации передается из Процессингового центра, в том числе через АПК Компании (при ее привлечении), в Интернет-магазин/ТСП. При положительном результате Авторизации Операции оплаты Покупатель получает в Интернет-магазине/ТСП извещение об успешной оплате. При отрицательном результате Авторизации Операции оплаты Покупатель получает в Интернет-магазине/ТСП извещение о невозможности оплаты с использованием Сервиса WB оплата.

12. Особенности возврата Товаров/отказа от работ/услуг при проведении Операций оплаты в Интернет-магазине/ТСП с использованием Сервиса WB оплата.

12.1. При совершении Операции возврата Банком преимущественно используется способ оплаты, доступный Покупателю в Банке, и (или) в Личном кабинете Wildberries, посредством которого была совершена Операция оплаты.

12.2. Для проведения Операции возврата (полностью или частично) Организация направляет запрос в Процессинговый центр:

- в Интернет-магазине - на основании обращения Покупателя посредством выбора возврата посредством Сервиса WB оплата;

- в ТСП - на основании чека посредством выбора операции возврата посредством Сервиса WB оплата QR для каждой позиции в чеке либо для всех позиций в чеке.

12.3. Банк проверяет возможность возврата, а именно, что в ПЦ у Покупателя имеются действующие Электронный кошелек WB/Счет/Карта WB/Карта, сумма Операции возврата не превышает установленные ограничения по Электронному кошельку WB/Счету/Карте WB/Карте и производит возврат по Реквизитам действующих Электронного кошелька WB/Счета/Карты WB/Карты.

В случае, если в проведении Операции возврата отказано, то Банк, в том числе через АПК Компании (при ее привлечении), направляет в Интернет-магазин/ТСП ответ об отказе в проведении Операции возврата с указанием причины такого отказа.

Приложение № 4
к Правилам предоставления услуг интернет-эквайринга и
осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг)
через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк»

ТРЕБОВАНИЯ К ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИНУ

1. Интернет-магазин (Сайт) должен содержать следующие разделы:

- Справочная информация об Интернет-магазине. Обязательным условием является наличие информации о регистрации (ИНН, ОГРН), юридическом и фактическом адресе (адрес не может быть до востребования), а также контактных телефонов, e-mail, по которым Покупатель может связаться со службой клиентской поддержки Интернет-магазина;
- Документы, необходимые для совершения сделки между Организацией и Покупателем, в соответствии с требованиями законодательства РФ (формы договоров, публичных оферты и (или) иных документов).
- Указание способа оплаты Товаров/услуг с использованием Реквизитов Карты;
- Описание процедур возврата денежных средств, предоставления взаимозаменяемых Товаров/услуг, обмена Товаров/услуг и т.п. при отказе от Товаров/услуг. В случае, если такие процедуры Интернет-магазином не предусмотрены, Организация обязана информировать об этом Покупателей в Интернет-магазине.

2. Организация обязана осуществлять контроль получения заказов Покупателями.

3. Организация обязана предусмотреть методы ограничения и контроля рисков мошеннических операций.

4. Интернет-магазин должен поддерживать защищенное HTTPS-соединение.

Если на Сайте реализован личный кабинет, то:

- процесс аутентификации пользователя должен быть защищен HTTPS;
- процесс регистрации нового пользователя должен быть защищен HTTPS и защищой подбора паролей роботами;
- оформление заказа (ввод контактных данных, выбор доставки и т.д.) должно быть защищено HTTPS и защищой от подбора паролей роботами.

Если на Сайте Организации отсутствует личный кабинет, то:

- оформление заказа (ввод контактных данных, выбор доставки и т.д.) должно быть защищено HTTPS и защищой от подбора паролей роботами.

5. Панель управления (панель администратора) Сайтом Организации, при ее наличии, должна быть защищена HTTPS и защищой от подбора паролей роботами.

6. Все страницы, которые связаны с работой Интернет-магазина, должны находиться под единым доменным именем.

7. Запрещено размещать в Интернет-магазине графическую, текстовую информацию (в том числе скрытую), запрещенную действующим законодательством РФ, включая ссылки на данную информацию, а также осуществлять реализацию Товаров/услуг, с нарушением требований законодательства РФ («Запрещенные товары»).

Приложение № 5

к Правилам предоставления услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк»

Заявление о присоединении

к Правилам предоставления услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк»

«___» 20__ г.

1. Организация

| | | | |
|--|--|------------------------|--|
| Наименование Организации | | | |
| Сокращенное наименование на русском языке | | | |
| Контактное лицо | | Телефон | |
| | | Электронная почта | |
| Местонахождение (адрес юридического лица) (Указывается адрес местонахождения (государственной регистрации) Организации в ЕГРЮЛ) | | | |
| | | | |
| Адрес для направления корреспонденции | | | |
| | | | |
| Сведения о регистрации Организации | | | |
| ИНН | | | |
| КПП | | | |
| ОГРН / ОГРИП | | | |
| Дата регистрации в ЕГРЮЛ / ЕГРИП | | | |
| Банковские реквизиты и номер Счета Организации <i>При осуществлении расчетов через СБП наличие открытого в Банке Счета Организации является обязательным условием</i> | | | |
| Наименование банка, где открыт Счет Организации | | Корреспондентский счет | |
| БИК банка | | Счет Организации | |

2. Данные Интернет-магазина/ТСП Организации

| | | | |
|--|---------------|--|--|
| Наименование Интернет-магазина/ТСП (на латинице) <i>(Поле обязательно для заполнения)</i> | | | |
| Доменное имя, URL (адрес Сайта) <i>(В случае реализации Товаров/услуг в ТСП не заполняется)</i> | | | |
| Вид деятельности Интернет-магазина/ТСП | | | |
| Режим работы Интернет-магазина (период предоставления Авторизаций по Московскому времени) | Круглосуточно | | |
| Перечень (вид, категория) Товаров/услуг Организации, реализуемых в Интернет-магазине/ТСП | | | |

| | |
|------------------------------------|--|
| Величина среднего чека | |
| Планируемое кол-во операций в день | |

3. Услуги Интернет-эквайринга (поставить рядом с выбранными услугами)

| |
|--|
| <input type="checkbox"/> Расчеты с использованием Карт |
| <input type="checkbox"/> Сервис WB оплата (поставить <input checked="" type="checkbox"/> рядом с выбранным способом оплаты в рамках Сервиса): |
| <input type="checkbox"/> Карта WB |
| <input type="checkbox"/> Счет |
| <input type="checkbox"/> Электронный кошелек WB |
| <input type="checkbox"/> платежные карты, доступные Покупателю в разделе «Способы оплаты» Личного кабинета Wildberries |
| <input type="checkbox"/> расчеты через СБП |
| <input type="checkbox"/> Расчеты через СБП |

4. Комиссионное вознаграждение

Комиссионное вознаграждение за осуществление расчетов определяется как процент от общей суммы Операций оплаты, отраженных в Отчете для Организации:

Расчеты с использованием Карт

| | |
|----------------------|---|
| Visa International | % |
| MasterCard Worldwide | % |
| МИР | % |
| UnionPay | % |

Сервис WB оплата

| | |
|---|---|
| Карта WB/Счет/ Электронный кошелек WB | % |
| Платежные карты, доступные Покупателю в разделе «Способы оплаты» Личного кабинета Wildberries | % |
| Расчеты через СБП | % |

Расчеты через СБП

| | |
|-------------------|---|
| Расчеты через СБП | % |
|-------------------|---|

5. Отчетность

| | |
|--|--|
| Электронная почта для отчетов, направляемых Организации (Поле обязательно для заполнения) | |
|--|--|

6. Информационно-технологический партнер (заполняется в случае привлечения Компании для осуществления информационно-технологическому сопровождению взаимодействия между Банком и Организацией)

| | |
|---|------|
| <input type="checkbox"/> Мероприятия по подключению, настройке и последующему информационно-технологическому сопровождению взаимодействия между Банком и Организацией, по настоящему Договору осуществляет Компания на основании отдельно заключаемого с Организацией договора: | |
| Наименование организации: | ИНН: |

Настоящим в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации Организация присоединяется к действующей редакции Правил предоставления услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк» (далее – Правила), известных Организации и имеющих обязательную для Организации силу, и просит на указанных условиях заключить с ней Договор о предоставлении услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк» (далее – Договор).

Настоящим Организация подтверждает, что:

- ознакомилась с Правилами, понимает текст данных Правил, выражает свое согласие с ними и обязуется их выполнять;
- соответствует Стандарту PCI DSS, в частности информирована о Стандарте PCI DSS, провела самооценку на соответствие Стандарту PCI DSS и обязуется по требованию Банка предоставить ему лист самооценки (версия SAQ), данные платежных Карт в платежной системе Организации не хранятся;
- настоящее Заявление о присоединении является документом, подтверждающим факт заключения Договора;
- уведомлена о возможности подписания с Банком двусторонних договоров об осуществлении расчетов по операциям, совершаемым с использованием банковских карт (Интернет – эквайринг), но делает выбор в пользу заключения Договора на основании настоящего Заявления о присоединении;
- ей известно о размещении Правил, Тарифов на официальном сайте Банка в сети Интернет <https://wb-bank.ru>;
- просит списывать плату за услуги Банка по настоящему Договору со Счета Организации, указанного в разделе «Банковские реквизиты и номер Счета Организации», без распоряжения Организации (на основании заранее данного акцепта) в рублях Российской Федерации.
- с даты вступления в силу настоящего Договора, прекращают действие договоры

(заполняется при необходимости)

7. К настоящему Заявлению о присоединении прилагаю копии документов, установленных Банком (если Счет Организации открыт в другой кредитной организации).

8. Срок действия настоящего Заявления – один календарный месяц с даты подписания Организацией.

Организация:

(наименование должности (при наличии),
Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)

(подпись)

дата

ОТМЕТКИ БАНКА:

Документы проверены, идентификация Организации проведена:

Наименование подразделения ООО «Вайлдберриз Банк» _____
Ф.И.О. и должность работника _____

Заявление принял:

Наименование подразделения ООО «Вайлдберриз Банк» _____

| | |
|------------------------------------|--|
| Идентификатор ТСП (МСС код) | |
|------------------------------------|--|

Дата приема Заявления о присоединении _____

Ф.И.О. и должность работника _____

Приложение № 6
к Правилам предоставления услуг интернет-эквайринга и
осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг)
через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк»

Перечень документов

1. Общие требования к документам:

- 1.1. Документы предоставляются в Банк в оригиналах, либо в виде заверенных копий. Оригиналы необходимы для изготовления копий Банком.
- 1.2. Все документы должны быть действительными на дату их предъявления.
- 1.3. Учредительные документы и листы изменений к ним должны в обязательном порядке содержать штамп регистрирующего органа, за исключением случаев, когда предоставлены документы, заверенные аналогом собственноручной подписи сотрудника уполномоченного органа и в случаях, если юридическое лицо действует на основании Типового Устава.
- 1.4. Документы, составленные полностью или в какой-либо их части на иностранном языке (за исключением документов, удостоверяющих личность физического лица, выданных компетентными органами иностранных государств, составленных на нескольких языках, включая русский язык), должны сопровождаться их переводом на русский язык, выполненный переводчиком, подпись которого должна быть удостоверена российским нотариусом.
- 1.5. Банк оставляет за собой право запросить у Клиента, а Клиент обязуется предоставить по запросу Банка документы, не предусмотренные установленным перечнем документов, предоставляемых клиентом для идентификации и заключения Договора.

2. Документы, предоставляемые юридическим лицом – резидентом.

- 2.1. Заявление о присоединении (по форме Банка).
- 2.2. Опросный лист (по форме Банка).
- 2.3. Учредительные документы, на основании которых в момент обращения в Банк действует юридическое лицо* – устав, учредительный договор (при наличии), все изменения/дополнения к учредительным документам (при наличии) с отметкой регистрирующего органа. Документы представляются в порядке, указанном в п.1.1 настоящего Приложения или в электронном виде (контейнер, содержащий устав и электронную подпись регистрирующего органа).
- 2.4. Протокол (выписка из протокола) /решение уполномоченного органа об избрании коллегиальных органов управления юридического лица (Правление, Совет директоров и др.)
- 2.5. Для акционерных обществ - реестр акционеров или Выписка из реестра акционеров.
- 2.6. Протокол (выписка из протокола) /решение учредителей (участников) /акционеров об избрании (продлении полномочий) единоличного исполнительного органа (руководителя).
- 2.7. Документы, подтверждающие полномочия лиц, имеющих право заключать договоры (приказы или выписки из приказов о назначении сотрудников, доверенности, заверенные подписью руководителя (единоличного исполнительного органа) и печатью юридического лица, доверенности, заверенные нотариально).
- 2.8. Документы, удостоверяющие личность лиц, имеющих право заключать договоры.
- 2.9. Если единоличный исполнительный орган Клиента является иностранным гражданином или лицом без гражданства, или среди лиц, обладающих правом подписи, есть иностранные граждане (лица без гражданства) дополнительно представляются документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (данные миграционной карты в случае отсутствия иных документов).

* Если ООО действует на основании типового устава, информация о котором внесена в ЕГРЮЛ, предоставление такого Устава в Банк не требуется

Дополнительные требования к протоколам общих собраний участников (акционеров) обществ с ограниченной ответственностью (ООО) и акционерных обществ (АО), оформляемых начиная с 01.09.2014:

Оригиналы представляемых в Банк документов должны быть оформлены согласно требованиями законодательства РФ. Решения, принятые общим собранием участников (акционеров) ООО или АО и состав участников (акционеров) общества, присутствовавших при его принятии, должны быть подтверждены в отношении:

1. публичного акционерного общества лицом, осуществляющим ведение реестра акционеров такого общества и выполняющим функции счетной комиссии;
2. непубличного акционерного общества путем нотариального удостоверения или удостоверения лицом, осуществляющим ведение реестра акционеров такого общества и выполняющим функции счетной комиссии;
3. общества с ограниченной ответственностью путем нотариального удостоверения, если иной способ (подписание протокола всеми участниками или частью участников; с использованием технических средств, позволяющих достоверно установить факт принятия решения; иным способом, не противоречащим закону) не предусмотрен уставом такого общества либо решением общего собрания участников общества, принятым участниками общества единогласно.

Дополнительные требования к решениям обществ с ограниченной ответственностью (ООО) об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа, оформляемых начиная с 01.09.2024:

Факт принятия решения об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа ООО должен быть нотариально удостоверен. Указанное положение не применяется к обществам, являющимся:

1. кредитными организациями;
2. некредитными финансовыми организациями;
3. специализированными обществами, созданными в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах (ст. 15.1 Федерального закона от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»).

3. Документы, предоставляемые индивидуальным предпринимателем / нотариусом / адвокатом

3.1. Документ, удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя/нотариуса/адвоката

3.2. Для нотариуса или адвоката:

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица;
- документ, подтверждающий наделение нотариуса полномочиями (назначение на должность), выдаваемый органами юстиции субъектов Российской Федерации, в соответствии с законодательством РФ;
- документ, удостоверяющий регистрацию адвоката в реестре адвокатов, а также документ, подтверждающий учреждение адвокатского кабинета.

Приложение № 7

к Правилам предоставления услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк»

Заявление о внесении изменений в

Договор о предоставлении услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк»

| | |
|--|--|
| Наименование организации | |
| ИНН Организации | |
| <p>Настоящим прошу ООО «Вайлдберриз Банк» (далее – Банк) внести изменения в Договор о предоставлении услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк» №_____ от «_____ 20____ г., заключенный путем присоединения Организации к Правилам предоставления услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк» (далее – Договор, Правила).</p> | |

ПРЕДМЕТ ИЗМЕНЕНИЙ (поставить рядом с необходимым разделом и (или) ненужное удалить)

1. Данные Организации

| | | | |
|--|--|------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Наименование Организации (без изменения организационно-правовой формы) | | | |
| Новое значение | | | |
| <input type="checkbox"/> Местонахождение (адрес юридического лица) (Указывается адрес местонахождения (государственной регистрации) Организации в ЕГРЮЛ) | | | |
| Новое значение | | | |
| <input type="checkbox"/> Адрес для направления корреспонденции | | | |
| Новое значение | | | |
| <input type="checkbox"/> Банковские реквизиты и номер Счета Организации | | | |
| Наименование банка, где открыт Счет Организации | | Корреспондентский счет | |
| БИК банка | | Счет Организации | |

2. Подключение / Отключение дополнительного Интернет-магазина/ТСП Организации

| | |
|--|---------------|
| Наименование Интернет-магазина/ТСП (на латинице) <i>(Поле обязательно для заполнения)</i> | |
| Доменное имя, URL (адрес Сайта) <i>(В случае реализации Товаров/услуг в ТСП не заполняется)</i> | |
| Вид деятельности Интернет-магазина/ТСП | |
| Режим работы Интернет-магазина (период предоставления Авторизаций по Московскому времени) | Круглосуточно |
| Перечень (вид, категория) Товаров/услуг Организации, реализуемых в Интернет-магазине/ТСП | |
| Величина среднего чека | |
| Планируемое кол-во операций в день | |

3. Изменение данных Интернет-магазина/ТСП Организации (Указать новое значение)

| | |
|--|---------------|
| Наименование Интернет-магазина/ТСП (на латинице) <i>(Поле обязательно для заполнения)</i> | |
| Доменное имя, URL (адрес Сайта) <i>(В случае реализации Товаров/услуг в ТСП не заполняется)</i> | |
| Вид деятельности Интернет-магазина/ТСП | |
| Режим работы Интернет-магазина (период предоставления Авторизаций по Московскому времени) | Круглосуточно |
| Перечень (вид, категория) Товаров/услуг Организации, реализуемых в Интернет-магазине/ТСП | |
| Величина среднего чека | |
| Планируемое кол-во операций в день | |

4. Услуги Интернет-эквайринга (поставить рядом с выбранными услугами) (Указать новое значение)

Расчеты с использованием Карт

Сервис WB оплата (поставить рядом с выбранным способом оплаты в рамках Сервиса):

- Карта WB
- Счет
- Электронный кошелек WB
- платежные карты, доступные Покупателю в разделе «Способы оплаты» Личного кабинета Wildberries
- расчеты через СБП

Расчеты через СБП

5. Комиссионное вознаграждение (Указать новое значение)

Комиссионное вознаграждение за осуществление расчетов определяется как процент от общей суммы Операций оплаты, отраженных в Отчете для Организации:

Расчеты с использованием Карт

| | |
|----------------------|---|
| Visa International | % |
| MasterCard Worldwide | % |
| МИР | % |
| UnionPay | % |

Сервис WB оплата

| | |
|---|---|
| Карта WB/Счет/ Электронный кошелек WB | % |
| Платежные карты, доступные Покупателю в разделе «Способы оплаты» Личного кабинета Wildberries | % |
| Расчеты через СБП | % |

Расчеты через СБП

| | |
|-------------------|---|
| Расчеты через СБП | % |
|-------------------|---|

6. Отчетность (Указать новое значение)

| | |
|---|--|
| Электронная почта для отчетов, направляемых Организации <i>(Поле обязательно для заполнения)</i> | |
|---|--|

7. Изменение информационно-технологического партнера (заполняется в случае привлечения Компании для осуществления информационно-технологического сопровождения взаимодействия между Банком и Организацией)

Мероприятия по подключению, настройке и последующему информационно-технологическому сопровождению взаимодействия между Банком и Организацией, по настоящему Договору осуществляется Компания на основании отдельно заключаемого с Организацией договора:

| | |
|---------------------------|------|
| Наименование организации: | ИНН: |
|---------------------------|------|

Подписывая настоящее Заявление о внесении изменений в Договор (далее – Заявление), Организация подтверждает свое ознакомление и согласие со следующим:

1. Заявление является неотъемлемой частью Договора. Договор считается измененным на условиях, предусмотренных в Заявлении, с момента его принятия Банком.
2. О факте принятия Заявления Банк информирует Организацию в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

Организация:

(наименование должности (при наличии),
Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

(подпись)

дата

ОТМЕТКИ БАНКА:

Заявление принял³:

Наименование подразделения ООО «Вайлдберриз Банк» _____

Дата приема Заявления о присоединении _____

Ф.И.О. и должность работника _____

³ В случае изменения видов деятельности Организации и (или) добавления Интернет-магазина/ТСП дополнительно указывается Идентификатор ТСП (МСС код)

Приложение № 8
к Правилам предоставления услуг интернет-эквайринга и
осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг)
через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк»

**Условия по осуществлению расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через
Сервис быстрых платежей Банка России**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Приложение №8 является неотъемлемой частью Правил предоставления услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк» и определяет порядок и условия осуществления Банком расчетов по Операциям через СБП, включая права, обязанности и ответственность Банка и Организации. Банк обеспечивает Организации возможность получения на Счет Организации денежных средств в оплату Товаров/услуг и осуществления возврата указанных денежных средств со Счета Организации в соответствии с Правилами СБП и нормативными актами Банка России.

1.2. В настоящих Условиях по осуществлению расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей Банка России (далее – Условия) применяются термины и определения, установленные Правилами, если в тексте настоящих Условий явно не установлено иное. Термины и определения, используемые в настоящих Условиях, имеют следующие значения:

Возмещение – денежные средства, подлежащие зачислению на Счет Организации в результате успешного завершения Операции.

Информационные системы Банка и ПЦ (ИС Банка) – программно-аппаратные комплексы Банка и ПЦ, осуществляющие сбор, учет, обработку информации об Операциях, и обеспечивающие информационное и технологическое взаимодействие между Организацией и ОПКЦ для целей совершения Операции.

Компания – организация, осуществляющая мероприятия по подключению, настройке и последующему информационно-технологическому сопровождению между Банком и Организацией и (или) между ОПКЦ и Организацией взаимодействия по Договору.

Операция – операция перевода денежных средств в рублях в пользу Организации, осуществляемая Плательщиком в целях оплаты Товаров/услуг с использованием Ссылки, через СБП.

Операция возврата – отмена Операции в связи с отменой заказа, возврата Товаров/отказ от услуг, инициируемая Плательщиком при обращении к Организации. Осуществляется в соответствии с Правилами СБП и условиями Договора.

ОПКЦ СБП (ОПКЦ) – операционный платежно-клиринговый центр СБП — Акционерное общество «Национальная система платежных карт».

Оспоренные операции – Операции, по которым Плательщиками предъявлены претензии.

Платежная ссылка – сценарий Операции при оплате в сети «Интернет» Товаров/услуг, реализованный в виде ссылки на оплату, сгенерированной ОПКЦ, содержащей в параметрах информацию, необходимую для выполнения Операции, активируя которую Плательщик получает возможность осуществления Операции из мобильного приложения банка Плательщика, установленного на его мобильном устройстве.

Плательщик – физическое лицо, осуществляющее Операцию.

Правила СБП – нормативные документы, регулирующие порядок предоставления СБП, включая нормативные документы Банка России, правила, стандарты, требования, установленные ОПКЦ.

Протокол – порядок информационно-технологического взаимодействия при совершении Операций, Операций возврата, определенный в соответствии со Стандартом СБП.

Система Организации – программно-аппаратный комплекс Организации, обеспечивающий электронными средствами в сети «Интернет» прием заказов на оплату Товаров/услуг, выбор способа оплаты данных заказов через СБП и предоставление Товаров/услуг Плательщикам, а также возможность обмена сообщениями между Банком и Организацией при осуществлении Плательщиками Операций, зарегистрированная в ИС Банка.

Ссылка – общее наименование для Платежной ссылки и QR-кода.

Счет Организации - счет, открытый Организации в Банке на основании Договора комплексного обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой, в ООО «Вайлдберриз Банк».

QR-код – генерируемый ОПКЦ двухмерный штрих-код, содержащий в закодированном виде информацию, используемую в целях обеспечения оплаты Товаров/услуг в СБП (в том числе информацию о реквизитах получателя перевода, а также, в отдельных случаях, сумме перевода, назначении платежа), при ее распознавании с помощью камеры и банковского мобильного приложения, установленного на мобильном устройстве Плательщика. Используется Плательщиком при формировании распоряжения на совершение Операции в пользу Организации в рамках СБП.

1.3. В соответствии с настоящими Условиями Организация поручает Банку осуществлять все необходимые действия с целью регистрации Организации, а также Счета Организации в ОПКЦ, в т.ч. передать в ОПКЦ информацию и документы, предоставленные для этого Организацией, а также передавать в ОПКЦ от Организации информацию и документы в случае изменения данных Организации, предоставленных в ОПКЦ при регистрации.

Банк информирует Организацию о регистрации Организации в СБП, в ИС Банка, путем направления соответствующего уведомления на электронный адрес, указанный Организацией в Заявлении о присоединении.

Права и обязанности Сторон Договора возникают со дня, следующего за днем направления Банком Организации уведомления с подтверждением регистрации Организации в СБП.

1.4. Расчеты с Организацией по Операциям с использованием СБП осуществляются в рублях Российской Федерации.

1.5. Размер комиссионного вознаграждения Банка по Договору определяется Тарифами либо предварительно согласовывается Сторонами и указывается Заявлении о присоединении; в случае, если размер комиссионного вознаграждения определен в Тарифах и в Заявлении о присоединении, положения Тарифов применяются в части, не противоречащей Заявлению о присоединении.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Банк обязан:

2.1.1. Оказывать услуги по организации обслуживания и проведению расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через СБП в соответствии с настоящими Условиями, Договором и Правилами СБП, при наличии открытого в Банке Счета Организации.

2.1.2. Обеспечить регистрацию Системы Организации в ИС Банка в соответствии с порядком, определенным в настоящих Условиях.

2.1.3. Осуществлять необходимые действия с целью регистрации Организации, а также ее Счета в ОПКЦ.

2.1.4. Обеспечить круглосуточно, в режиме реального времени:

– прием ИС Банка электронных запросов из Системы Организации на совершение информационного обмена с ОПКЦ по Операциям;

– осуществление информационного обмена с ОПКЦ по Операциям в соответствии с Правилами СБП;

– передачу ИС Банка электронных сообщений от ОПКЦ по Операциям в Систему Организации;

– зачисление на Счет Организации Возмещения по Операциям, денежные средства по которым зачислены на корреспондентский счет Банка в Банке России.

2.1.5. Осуществлять на основании запроса Организации рассмотрение и урегулирование спорных, сбойных и нестандартных ситуаций по Операциям, Операциям возврата, Оспоренным операциям, и информировать Организацию о характере возникшей ситуации, и результате ее разрешения.

2.1.6. Осуществлять информирование Организации о зачислении на Счет денежных средств по Операции в соответствии с Правилами СБП, в режиме реального времени любым из доступных способов:

– посредством ИС Банка;

– путем направления информации об успешном завершении Операции в Систему Организации;

– по адресу электронной почты Организации.

2.1.7. В случае, если оказание услуг, предусмотренных настоящими Условиями, Договором, оказалось невозможным по техническим причинам, возникшим на стороне ИС Банка, осуществлять все необходимые мероприятия по восстановлению работоспособности ИС Банка и информировать Организацию о возникших неполадках и сроках их устранения любым из доступных способов, предусмотренных п. 2.1.6. настоящих Условий. В случае устранения неполадок в пределах срока, указанного в направленном Организации уведомлении, обязанность Банка по исполнению обязательств, предусмотренных Договором, не считается нарушенной.

2.1.8. Обеспечить направление Организации по согласованным Сторонами каналам связи Отчета для Организации за каждый Рабочий день. Отчет для Организации за нерабочий/праздничный день направляется в первый Рабочий день после нерабочего/праздничного дня.

2.2. Банк вправе:

2.2.1. Отказать Организации в проведении Операции возврата при отсутствии возможности списания суммы Операции возврата со Счета Организации, в том числе вследствие установления предусмотренных законодательством РФ ограничений по Счету Организации (установление специальных условий, режима Счета Организации, ограничивающих списание), недостаточности денежных средств на Счете Организации.

2.2.2. Осуществлять контроль за соблюдением Организацией настоящих Условий, Договора, Правил СБП.

2.2.3. Приостанавливать на время расследования оказание услуг, предусмотренных настоящими Условиями, Договором, в случае получения информации о несоблюдении Организацией Условий, Договора, Правил СБП.

2.2.4. Приостановить оказание услуг, предусмотренных настоящими Условиями, Договором, при возникновении у Организации задолженности по Договору до момента погашения Организацией указанной задолженности.

2.2.5. Требовать от Организации как до, так и после расторжения Договора возмещения сумм, указанных в настоящих Условиях.

2.2.6. Предоставлять ОПКЦ необходимую информацию об Организации, Операциях, Операциях возврата.

2.2.7. Приостановить, ограничить исполнение Договора по собственному усмотрению либо по указанию ОПКЦ и (или) Банка России, письменно уведомив Организацию в срок не превышающий 1 (один) рабочий день после такого приостановления, ограничения.

2.2.8. Вносить изменения и дополнения по соглашению Сторон в отношении взимаемого с Организации комиссионного вознаграждения в рамках Договора путем введения новых, изменения и (или) отмены действующих ставок вознаграждения и (или) видов услуг Банка, уведомив об этом Организацию.

2.2.9. Предоставлять в ОПКЦ информацию, связанную с реквизитами Организации (адрес места нахождения, почтовый адрес, номер телефона, факса, адрес электронной почты, сайта, банковские реквизиты, и т.д.) в целях использования данной информации в программах ОПКЦ по обеспечению безопасности и предотвращению мошенничества при проведении Операций.

2.2.10. Потребовать от Организации (в том числе до начала регистрации Системы Организации в ИС Банка) предоставить в Банк описание процедуры оплаты Товаров/услуг, процедуры предоставления Плательщикам Товаров/услуг, а также процедур возврата Товаров/отказа от услуг, которые Организация доводит до сведения Плательщиков.

2.2.11. В одностороннем порядке изменять формы заявлений и уведомлений, предусмотренные настоящими Условиями и Договором, при этом изменение указанных форм не является изменением условий Договора.

2.2.12. В одностороннем в порядке в случае изменения Правил и Стандартов СБП изменять Протокол, уведомив Организацию о предстоящих изменениях не позднее дня, предшествующего дню вступления изменений в силу.

2.2.13. В одностороннем порядке прекращать проведение Операций и (или) обслуживание Организации в случае, если это обслуживание и (или) Операции проводятся с нарушением законодательства Российской Федерации, а также при наличии у Банка подозрений, что Операции осуществляются в целях легализации доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма, совершения мошеннической, незаконной или иной противоправной деятельности, вплоть до момента представления Организацией поясняющей информации и надлежащее заверенных копий документов, позволяющих Банку однозначно убедиться в законности целей проводимых Операций.

При выявлении информации/фактов мошенничества со стороны персонала Организации направлять информацию в правоохранительные органы для проведения расследования.

2.2.14. Приостановить проведение Операций и (или) обслуживание Организации в случае закрытия Организацией Счета Организации до момента открытия и регистрации в ОПКЦ иного Счета Организации.

2.3. Организация обязана:

2.3.1. Оплачивать Банку комиссионное вознаграждение за оказываемые Услуги в порядке и в сроки, установленные настоящими Условиями и Тарифами. Размер комиссионного вознаграждения, взимаемого Банком, определяется согласно Тарифам и (или) в Заявлении о присоединении на момент заключения Договора.

2.3.2. Обеспечить предоставление Плательщикам информации, необходимой для проведения Операции.

2.3.3. В Заявлении о присоединении указать полную и достоверную информацию об Организации, в том числе Системе Организации. Регистрация каждой последующей Системы Организации в ИС Банка осуществляется Банком после подачи Организацией в Банк отдельного заявления по форме Банка.

2.3.4. Возмещать Банку как до, так и после расторжения Договора суммы Оспоренных операций (в т.ч. мошеннических операций), сумму комиссии, взимаемой с Банка ОПКЦ за осуществление предусмотренных Правилами СБП процедур разрешения споров по предъявленным Плательщиками претензиям по Операциям, суммы убытка, истребуемые ОПКЦ и (или) Плательщиками с Банка, суммы штрафов, взыскиваемые с Банка Банком России и (или) государственными органами и (или) ОПКЦ, а также суммы иных расходов, понесенных Банком в связи с проведением расчетов по Договору.

2.3.5. Участвовать в проведении Банком расследований по Оспоренным операциям, незамедлительно предоставляя запрошенную Банком информацию, документы по Операциям, позволяющие оценить ситуацию.

2.3.6. Обеспечить соответствие цены реализации Товаров/услуг, оплата которых осуществляется с использованием платежных инструментов СБП, цене реализации Товаров/услуг, оплата которых осуществляется иными способами оплаты, включая наличные денежные средства, платежные карты.

2.3.7. Представлять Плательщикам при проведении Операций документы по операциям оплаты Товаров/услуг (в том числе кассовые чеки), содержащие предусмотренные законодательством РФ реквизиты.

2.3.8. По требованию Банка или ОПКЦ незамедлительно приостановить и (или) прекратить проведение Операций с использованием Системы Организации.

2.3.9. Обеспечивать сохранность информации о Плательщиках, ставших известными Организации в связи с осуществлением Операций.

2.3.10. Не публиковать пресс-релизы и не делать никаких публичных заявлений, касающихся Договора, без предварительного письменного согласия Банка.

2.3.11. Представлять Банку по его запросу информацию по Операциям (в т.ч. по Оспоренным операциям), совершенным с использованием Системы Организации, включая документы, подтверждающие надлежащее предоставление Плательщику оплаченных Товаров/услуг, а также иную информацию, связанную с данными операциями (далее – Документы), в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента поступления Организации запроса Банка.

2.3.12. Соблюдать законодательство Российской Федерации, Правила СБП, условия Договора, в том числе требования, предъявляемые к проведению Операций.

2.3.13. Соблюдать Требования к интернет-магазину, являющиеся Приложением № 4 к Правилам.

2.3.14. Возвратить Банку денежные средства по Оспоренной операции в размере оспоренной суммы.

2.3.15. Представлять Плательщику оплаченные Товары/услуги только в случае получения подтверждения от Банка об успешном завершении Операции.

2.3.16. Возместить Банку убытки, связанные с неисполнением и (или) ненадлежащим исполнением Организацией обязанностей, предусмотренных Договором.

2.3.17. Самостоятельно и за свой счет обеспечить наличие каналов связи и программного обеспечения, необходимых для проведения Операций через Систему Организации в соответствии с Протоколом.

2.3.18. Обеспечить оформление Системы Организации в соответствии с требованиями по оформлению, установленными Стандартом ОПКЦ СБП «Руководство по организации приема оплаты в торгово-сервисных предприятиях с использованием СБП».

2.3.19. При использовании Системы Организации предоставить Плательщикам на ее сайте следующую информацию:

- информацию о возможности оплаты Товаров/услуг через СБП (в том числе рекламно-информационные материалы, размещенные в сети «Интернет» по ссылке: <https://sbp.nspk.ru/banks/>);
- информацию об установленных лимитах по проведению Операций, в случае если такие будут установлены Банком;
- информацию о Товарах/услугах (перечень, их описание, цены и т.п.);
- информацию о порядке оформления заказа и оплаты Товаров/услуг с использованием СБП;
- информацию о порядке выдачи Товаров/предоставлении услуг Плательщикам;
- информацию о процедуре возврата Товаров/отказе от услуг, оплаченных с использованием СБП, а также порядке возврата денежных средств Плательщику по операциям возврата Товаров/отказе от услуг;
- информацию о контактных данных Организации (телефон, адрес места нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты).

2.3.20. Не размещать на сайте Системы Организации информацию о порядке расчетов с Плательщиками по Операциям, Операциям возврата без согласования с Банком.

2.3.21. Обеспечить сохранность информации по Операциям, Операциям возврата в течение 3 (трех) лет с даты совершения соответствующей операции.

2.3.22. Обеспечить Банку право доступа ко всем страницам на сайте Системы Организации, требующим специальной регистрации.

2.3.23. Погасить задолженность по Договору не позднее 20 (двадцати) календарных дней с момента ее возникновения.

2.4. Организация вправе:

2.4.1. Привлечь Компанию для проведения работ по интеграции Системы Организации и (или) Устройства с Информационными системами Банка для обеспечения возможности обмена сообщениями между Банком и Организацией в соответствии с условиями Договора. Организация несет полную ответственность за действия Компании и обязана заключить с Компанией соглашение о конфиденциальности.

2.4.2. Инициировать в порядке, определенном в Протоколе, Операцию возврата в случае отмены оплаты Товара.

2.5. Организация не вправе:

2.5.1. Взимать явные или скрытые комиссии и любые дополнительные платы при проведении Операций.

2.5.2. Предлагать (навязывать) Товары/услуги при оплате через СБП, которые не предлагаются при оплате иным способом.

3. Регистрация Системы Организации

3.1. Для регистрации Системы Организации в ИС Банка Организация предоставляет в Банк Заявление на присоединение Системы Организации по форме Приложения №5 к Правилам (далее – Заявление).

3.2. Получив от Организации Заявление, Банк производит проверку указанной в нем информации, и принимает решение о возможности регистрации Системы Организации в ИС Банка.

3.3. На основании принятого решения Банк или регистрирует указанные в Заявлении Системы Организации в ИС Банка, или отказывает в регистрации без объяснения причин.

3.4. В случае изменения сведений об Организации и (или) параметров Системы Организации, зарегистрированных в ИС Банка (включая описание Товаров/услуг, оплата которых возможна через Систему Организации), Организация обязана в срок не превышающий 5 (пять) рабочих дней с даты возникновения таких изменений, предоставить в Банк заявление о внесении изменений в Договор о предоставлении услуг интернет-эквайринга и осуществления расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) через Сервис быстрых платежей в ООО «Вайлдберриз банк» по форме

Приложения №7 к настоящим Правилам, с указанием новых сведений об Организации и (или) параметров Системы Организации.

4. Проведение операций

4.1. При оплате Товара через СБП, Организация направляет запрос на совершение Операции из Системы Организации в ИС Банка. Порядок направления запроса, а также передачи сформированного ОПКЦ по результатам запроса Ссылки из ИС Банка в Систему Организации, осуществления информационного обмена при запросе Организацией информации о статусе Операции от ОПКЦ (успешна или не успешна), определен Протоколом.

5. Финансовые условия и порядок расчетов

5.1. Порядок расчетов.

5.1.1. Банк зачисляет суммы Возмещения по Операциям, поступившие на корреспондентский счет Банка в Банке России, на Счет Организации в порядке, определенном Правилами СБП. При этом Банк не несет ответственности за случаи задержки зачисления суммы Возмещения, возникшей не по вине Банка.

5.1.2. Организация обязуется оплачивать Банку комиссионное вознаграждение за оказываемые ему Услуги в порядке и в сроки, установленные настоящими Условиями, Правилами и Тарифами. Размер комиссионного вознаграждения, взимаемого Банком, определяется согласно Тарифам и (или) в Заявлении о присоединении на момент заключения Договора.

5.1.3. Оплата вознаграждения производится путем удержания Банком причитающейся ему суммы вознаграждения из суммы Возмещения, подлежащей зачислению на Счет Организации, в день зачисления. Обязательства Плательщика перед Организацией по оплате Товаров/услуг при этом считаются исполненными в размере полной суммы Операции до удержания Банком вознаграждения по Операции.

5.1.4. Удержание денежных средств, в случаях, определенных настоящим Договором, осуществляется Банком в рамках реализации своего права на проведение зачета в соответствии со статьей 410 Гражданского кодекса Российской Федерации. Указанные действия признаются Сторонами заявлением Банка на проведение зачета и не требуют отдельного уведомления.

5.1.5. Расчеты производятся на основании данных об Операциях, имеющихся в ИС Банка, переданных в Банк ОПКЦ.

5.1.6. Обязательство Банка по перечислению Возмещения считается исполненным в момент зачисления денежных средств на Счет Организации.

5.1.7. Заключая Договор, Организация предоставляет Банку право без дополнительного распоряжения (согласия) Организации списывать со Счета Организации, а также любых банковских счетов Организации, открытых в Банке, денежные средства в счет погашения финансовых обязательств Организации, возникших из Договора, включая суммы Оспоренных операций (в т.ч. мошеннические), ошибочно перечисленные Организации суммы, а также иные суммы, подлежащие уплате Организацией в соответствии с Договором (за исключением суммы вознаграждения Банка). При таком списании денежных средств со Счета Организации Банк является получателем средств, имеющим право предъявлять расчетные документы к Счету Организации, и, одновременно кредитной организацией, уполномоченной исполнять указанные расчетные документы в качестве кредитной организации, обслуживающей Счет Организации. Настоящее условие дополнительно регулирует отношения Сторон по договору банковского счета. Частичное исполнение банковского ордера/инкассового поручения допускается. Суммы Оспоренных операций (в т.ч. мошеннических), сумму комиссии, взимаемой с Банка ОПКЦ за осуществление предусмотренных Правилами СБП процедур разрешения споров по предъявленным Плательщиками претензиям по Операциям, суммы убытка, истребуемые ОПКЦ и (или) Плательщиками с Банка, суммы штрафов, взысканные с Банка Банком России и (или) государственными органами и (или) ОПКЦ, а также иные суммы, подлежащие уплате Организацией в соответствии с Договором, списываются Банком с банковских счетов Организации, открытых в Банке, на основании заранее данного акцепта. При отсутствии денежных средств на банковских счетах Организации, открытых в Банке, Организация обязана погасить задолженность по уплате указанных в настоящем пункте сумм, в соответствии с информацией, доведенной до сведения Организации.

5.1.8. Перечисление Банком Возмещения Организации по проведенным операциям не является окончательным расчетом с Организацией. В случаях, указанных в настоящих Условиях, Банк имеет право потребовать от Организации возвратить Банку денежные средства в размере, необходимом для погашения задолженности Организации перед Банком по Договору.

5.1.9. Организация имеет право предъявлять Банку мотивированные претензии по перечисленным на Счет Организации, списанным с банковского счета Организации суммам денежных средств в течение 10 (десяти) календарных дней с даты перечисления или списания. В противном случае расчеты между Банком и Организацией считаются подтвержденными.

5.2. Порядок расчетов при возврате Товаров/отказе от услуг.

5.2.1. В случае если по операции, по которой Банк перечислил Организации Возмещение, впоследствии Плательщиком произведен возврат Товаров/отказ от услуг, возврат денежных средств Плательщику может осуществляться через СБП при условии наличия достаточного остатка на Счете Организации. В этом случае Организацией инициируется Операция возврата в порядке, установленном в Протоколе. Запрос на совершение Операции возврата, направляемый Организацией в Банк в соответствии с этим порядком является распоряжением Организации к Счету на совершение перевода. Стороны договорились о том, что настоящий пункт вносит соответствующие изменения и дополнения и является составной и неотъемлемой частью заключенного между Банком и Организацией договора банковского счета (Счета) в части формы, порядка передачи и удостоверения распоряжений к Счету по Операциям возврата. Возврат денежных средств Плательщику производится безналичным путем в соответствии с Правилами СБП, на основании запроса Организации и данных, имеющихся в ИС Банка, и (или) ОПКЦ.

5.2.2. По Операциям возврата сумма комиссии, удержанная Банком при перечислении Возмещения, Организации не возвращается.

5.3. Порядок расчетов по Оспоренным операциям.

5.3.1. В случае если после перечисления Организации Возмещения Плательщиком предъявлены претензии по Операции (Оспоренная операция), Организация обязана возвратить Банку денежные средства по Оспоренной операции в размере оспоренной суммы, если в соответствии с Правилами СБП денежные средства по такой операции списаны за счет Банка.

5.3.2. Расчеты между Организацией и Банком по Оспоренным операциям производятся на основании данных, имеющихся в ИС Банка, полученных из ОПКЦ.

5.3.3. Банк производит по Оспоренным операциям претензионную работу (разбирательство) в следующем порядке:

– в соответствии с процедурой, установленной Правилами СБП для проведения претензионной работы, с оплатой установленных ОПКЦ комиссий – в случае, если операцию оспаривает банк Плательщика по его требованию;

– путем обмена информацией и документами между Сторонами в случае, если операцию оспаривает Плательщик, являющийся клиентом Банка.

5.3.4. При проведении разбирательства по Оспоренной операции Организация обязана предоставить в Банк Документы в соответствии с п. 2.3.11 настоящих Условий.

5.3.5. Возмещение Организацией Банку сумм Оспоренных операций осуществляется в соответствии с п. 2.3.4. настоящих Условий.

5.3.6. По Оспоренным операциям сумма комиссии, удержанная Банком при перечислении Возмещения, Организации не возвращается.

5.3.7. В случае предъявления претензий по Оспоренным операциям, Организация поручает Банку проводить за счет Организации претензионную работу в соответствии с процедурами, установленными Правилами СБП, либо отказаться от проведения такой претензионной работы. При этом, решение о проведении или не проведении претензионной работы принимается Банком исходя из анализа информации и документов, предоставленных Организацией, ОПКЦ.

6. Лимиты операций

6.1. В целях предотвращения мошеннических операций Банк в рамках реализации мероприятий по противодействию осуществлению переводов денежных средств без согласия клиента имеет право установить лимиты на проведение Операций через СБП (ежемесячные, ежедневные, на одну Операцию, и др.), которые учитываются при проведении Операций, совершаемых через Систему Организации (далее - Лимиты операций). Перечень и размеры Лимитов операций доводятся до Организации любым из доступных способов, предусмотренных п. 2.1.6. настоящих Условий.

6.2. Банк имеет право отказать в проведении Операции в случае, если сумма Операции превышает Лимит операций на одну операцию.

6.3. Банк имеет право отказать в проведении Операции в случае, если сумма операций в Системе Организации за определенный период времени (месяц, день и др.) превысила установленный для данного периода Лимит операций. Возобновление проведения Операций производится на

следующий календарный день после завершения периода, в течение которого действуют Лимиты операций (за исключением случаев, указанных в п. 6.5 настоящих Условий).

6.4. В случае необходимости изменения Лимитов операций, Организация имеет право обратиться в Банк с соответствующим письменным заявлением. Банк рассматривает данное заявление Организации и в случае принятия им положительного решения о возможности установления для Организации новых Лимитов операций информирует Организацию о размере и дате введения в действие новых Лимитов операций.

6.5. В случае установления новых Лимитов операций согласно п. 6.4. настоящих Условий, возобновление проведения Операций производится, начиная с даты введения в действие новых Лимитов операций.

7. Особенности ответственности Сторон по Договору

7.1. Стороны не несут ответственности за невозможность исполнения Договора в ситуациях, связанных со сбоями в работе программного обеспечения и каналов электронной связи, находящихся вне контроля Сторон.

7.2. Банк не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Организацией и Плательщиками в отношении оплаты Товаров/услуг через СБП, а также во всех случаях, когда подобные споры и разногласия не относятся к предмету Договора.

7.3. Банк не несет ответственности за невозможность проведения Операций по техническим причинам, возникшим на стороне ИС Банка, если указанные неполадки были устранены в течение сроков, указанных в разделе 2 Условий. В случае, если указанные неполадки не были устранены в течение сроков, указанных в разделе 2 Условий, Банк возмещает убытки, возникшие у Организации в связи с невозможностью оказания Услуг, в виде реального ущерба; упущенная выгода Организации, в том числе ожидаемая Организацией сумма не проведенных Операций, возникшая по основаниям, указанным в настоящем пункте, возмещению не подлежит. Размер убытков, возмещаемых Банком, ограничен суммой 10 000 (десять тысяч) рублей за один непрерывный период, в течение которого по вине Банка было невозможно проведение Операций. Банк не несет ответственности за невозможность исполнения обязательств, предусмотренных Договором, возникшую по причинам, возникшим не по вине Банка.

7.6. Организация несет ответственность за сохранность данных о Плательщиках, ставших ей известными при проведении Операции и не имеет права предоставлять любым третьим лицам указанные сведения.

7.7. Организация несет ответственность за любые действия, совершенные с использованием каналов связи, определенных Протоколом.

7.8. Организация предоставляет Банку заверение о том, что на дату подачи Заявления о присоединении Интернет-магазин Организации соответствует Требованиям к интернет-магазину (Приложение №4 к настоящим Правилам) и не осуществляет виды деятельности, запрещенные в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обязуется не осуществлять такие виды деятельности в течение всего срока действия Договора. Организация обязана возместить Банку любые понесенные им убытки, если такие убытки были связаны с осуществлением Организацией видов деятельности, запрещенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. Организация обязуется возместить имущественные потери Банка, возникшие вследствие выполнения Банком своих обязательств, установленных настоящим Договором (ст. 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации), в том числе, если возникновение указанных потерь не связано с нарушением Организацией условий Договора, в случаях:

- взыскания с Банка сумм Оспоренных операций (в том числе мошеннических) в сумме таких операций;
- взыскания с Банка штрафов Банком России и (или) уполномоченными государственными органами и (или) ОПКЦ в сумме штрафов;
- предъявления к Банку финансовых претензий плательщиками, операторами по переводу денежных средств, иными лицами и (или) организациями, связанных с деятельностью Организации по настоящему Договору, в размере удовлетворенных требований по претензиям;
- иных расходов, понесенных Банком в связи с исполнением по Договору, в сумме таких расходов.

7.10. Банк не несет ответственность, и не возмещает убытки Организации, возникшие при неисполнении или ненадлежащем исполнении Организацией условий Договора, в том числе при

несоблюдении Организацией порядка осуществления информационного обмена между Сторонами при исполнении Договора, определенного Протоколом.

7.11. Банк не несет ответственности перед Организацией за результаты проведенной Банком претензионной работы (разбирательства) по Оспоренным операциям, а также за убытки Организации, возникшие вследствие оспаривания Операции Плательщиком.