

**Порядок назначения
Уполномоченного лица и подтверждения операций Клиента
Уполномоченным лицом**

1.1. Настоящий «Порядок назначения Уполномоченного лица и подтверждения операций Клиента и Уполномоченным лицом» (далее – Порядок):

- 1.1.1. распространяется на Клиентов и уполномоченных лиц клиентов (требования к которым указаны в п. 2.2 Порядка, далее – Уполномоченные лица) (далее совместно – Стороны), которые заключили или намерены заключить соглашение о назначении Уполномоченного лица (далее – Соглашение);
- 1.1.2. регулирует особенности и порядок заключения и расторжения Соглашения;
- 1.1.3. определяет порядок наделения лица статусом Уполномоченного лица и лишения лица этого статуса, требования к Уполномоченному лицу, перечень операций, доступных для подтверждения Уполномоченным лицом, порядок информирования Банком Клиента и Уполномоченного лица.

1.2. Если прямо не предусмотрено иное, термины, применяемые в Порядке, подлежат толкованию в соответствии с «Договором комплексного банковского обслуживания физических лиц в ООО «Вайлдберриз Банк» (далее – ДКБО).

2. Соглашение о назначении Уполномоченного лица

2.1. Предмет Соглашения

2.1.1. На основании Соглашения между Банком, Клиентом и Уполномоченным лицом, Клиент наделяет такое лицо статусом Уполномоченного лица для получения от него подтверждения совершения операций по переводу денежных средств со Счета, совершаемых по поручению Клиента в пользу третьих лиц и/или операций по получению наличных денежных средств со Счета, в том числе с использованием банкомата. Соглашение заключается в письменном виде по форме Банка при личном присутствии Клиента и Уполномоченного лица в Банке.

2.1.2. В рамках Соглашения Сторонам предоставляется функционал, направленный на предотвращение возможных мошеннических действий в отношении денежных средств Клиента, и позволяющий осуществлять подтверждение операций такого Клиента Уполномоченным лицом, посредством Системы ДБО.

2.2. Требования к Уполномоченному лицу

2.2.1. Статусом Уполномоченного лица может быть наделено физическое лицо, являющееся Клиентом Банка, использующим Систему ДБО. Статусом Уполномоченного лица не может быть наделено лицо, включенное в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму и/или при наличии у УЛ недействительного паспорта.

2.2.2. Клиент может наделить статусом Уполномоченного лица только одно лицо. Для смены Уполномоченного лица Клиенту необходимо расторгнуть ранее заключенное Соглашение в соответствии с порядком, изложенным в п. 2.4.3 Порядка, и заключить новое Соглашение.

2.3. Перечень операций, доступных для подтверждения Уполномоченным лицом (далее – Операции):

- перевод с использованием Карты (ее реквизитов), за исключением оплаты покупок в ТСП;
- перевод со Счета в пользу третьих лиц, в том числе с использованием Сервиса Быстрых Платежей (далее – СБП), за исключением оплаты покупок в ТСП;
- получение наличных денежных средств, в том числе с использованием банкоматов.

2.4. Порядок наделения лица статусом Уполномоченного лица и лишения лица этого статуса

2.4.1. Клиенту и лицу, которого Клиент намерен наделить статусом Уполномоченного лица, необходимо обратиться в офис Банка для составления и подписания документов, предусмотренных Банком. Перечень документов размещаются Банком на сайте в сети «Интернет» (<https://wb-bank.ru/>). После подписания документов Клиентом, лицом, которым Клиент намерен наделить статусом Уполномоченного лица и Банком Соглашение считается заключенным. Подтверждение Операций Клиента в соответствии с условиями Соглашения Уполномоченным лицом осуществляется со дня заключения Соглашения.

2.4.2. Заключая Соглашение Клиент:

- уполномочивает Уполномоченное лицо осуществлять контроль проводимых им Операций, требующих подтверждения Уполномоченным лицом, для чего предоставляет Уполномоченному лицо право посредством чата Системы ДБО подтверждать проводимые им Операции, в соответствии с настоящим Порядком;
- выражает согласие на передачу сведений об Операции, включая сведения, составляющие банковскую тайну, Уполномоченному лицу в целях исполнения Соглашения;
- выражает согласие на изменение порядка исполнения Банком, установленного ДКБО, его распоряжений на совершение Операций, требующих подтверждения Уполномоченным лицом, в соответствии с настоящим Порядком.

2.4.3. Для лишения статуса Уполномоченного лица Клиент должен обратиться в офис Банка с соответствующим уведомлением, оформленным по форме Банка, при этом Уполномоченное лицо считается лишенным статуса на следующий день после подачи Клиентом в Банк уведомления о лишении статуса Уполномоченного лица.

2.5. Порядок проведения Операции, требующей подтверждения Уполномоченным лицом

2.5.1. С момента установления статуса Уполномоченного лица, в соответствии с п. 2.4.1 Порядка, Банк:

- приостанавливает прием к исполнению Распоряжения Клиента при совершении Операции по переводу денежных средств со Счета (за исключением Операции по переводу денежных средств с использованием Карты или СБП) до момента получения подтверждения совершения Операции по переводу денежных средств от Уполномоченного лица, если такое подтверждение требуется в соответствии с Соглашением;
- отказывает Клиенту в совершении Операции по переводу денежных средств с использованием Карты или СБП, либо в совершении Операции по получению наличных денежных средств, если Операция относится к Операции, требующей подтверждения Уполномоченным лицом.

2.5.2. Для подтверждения Операции, совершаемой Клиентом, Уполномоченному лицу необходимо направить через чат Системы ДБО уведомление (подтверждение) на совершение Операции, с указанием ФИО и Номера телефона Клиента, а также необходимо указать параметры Операции: тип Операции (перевод со счета/получение наличных/перевод по номеру карты), сумма Операции.

2.5.3. При получении от Уполномоченного лица посредством чата Системы ДБО подтверждения на совершение Операции Банк:

- принимает к исполнению Распоряжение Клиента при отсутствии иных установленных законодательством Российской Федерации оснований не принимать Распоряжение Клиента к исполнению;
- обеспечивает Клиенту возможность совершения операции/операций по переводу денежных средств, либо операции по получению наличных денежных средств в том же размере (далее - Повторная операция) в ограниченный период времени, при отсутствии иных установленных законодательством Российской Федерации оснований не совершать Повторную операцию Клиента.

2.5.4. Банк отказывает в приеме к исполнению Распоряжения Клиента/совершении Повторной Операции в следующих случаях:

- при непредоставлении Уполномоченным лицом через чат Системы ДБО уведомления на разрешение совершения Операции Клиентом;
- при получении от Уполномоченного лица через чат Системы ДБО уведомления об отклонении совершения Операции Клиентом;
- в случае некорректно указанных данных Клиента/Операции в уведомлении Уполномоченного лица, предусмотренного п. 2.5.3. настоящего Порядка (ФИО и/или номер телефона Клиента и/или тип Операции и/или сумма);
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и требованиями ДКБО.

2.6. Стоимость услуг

2.6.1. Комиссия по информированию Банком Клиента о подтверждении / об отклонении Операции Уполномоченным лицом (далее – Информирование) не взимается, если иное не предусмотрено Тарифами Банка.

2.7. Сбор, использование и передача информации

2.7.1. В целях исполнения Соглашения, своей подписью Клиент подтверждает, что ознакомился и дает согласие Банку на передачу Уполномоченному лицу:

- своих персональных данных: фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона в период действия Соглашения;

- информации об Операциях, которые намеревается совершить Клиент в период действия Соглашения.

2.7.2. Сбор, использование и передача информации о Клиенте и Уполномоченном лице регулируется Соглашением, а также условиями договоров, заключенных между Банком и Клиентом/ Уполномоченным лицом.

2.7.3. Банк вправе хранить предоставленные Сторонами данные и документы с целью исполнения Соглашения.

2.8. Ограничение ответственности

2.8.1. Банк не несет ответственности перед Клиентами за убытки, включая любые прямые, косвенные, умышленные, случайные, упущенную выгоду или последующие убытки любого характера, причиненные Клиенту вследствие заключения Соглашения и назначения Уполномоченного лица.

2.8.2. Стороны соглашаются, что в рамках Соглашения:

- комплекс инструментов, направленный на предотвращение возможных мошеннических действий в отношении денежных средств Клиента и позволяющих осуществлять подтверждение Операций такого Клиента Уполномоченным лицом, посредством Системы ДБО, предоставляется Банком при наличии соответствующей технической возможности.

- доступность оказания услуг в рамках Соглашения может быть полностью или частично ограничена техническими и (или) юридическими обстоятельствами.

2.9. Заключительные положения

2.9.1. Банк вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в следующих случаях:

- при несоблюдении Клиентом и/или Уполномоченным лицом Соглашения;

- при несоблюдении Клиентом и/или Уполномоченным лицом условий предоставления продуктов Банка;

- отказ Клиента и/или Уполномоченного лица, от продуктов Банка;

- в случае если Клиентом или Уполномоченным лицом расторгнут ДКБО;

- нарушение любой из Сторон требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации, ДКБО или Соглашением.

2.9.2. Настоящий Порядок размещается на Сайте Банка в сети «Интернет» по адресу <https://wb-bank.ru>.

2.9.3. Банк имеет право пересмотреть порядок предоставления услуги, путем размещения соответствующей информации на Сайте Банка.